

**COMUNE DI RIVERGARO**  
Provincia di Piacenza  
**UFFICIO TECNICO COMUNALE**  
**SERVIZIO LL.PP. ATTIVITA' TECNOLOGICHE**  
Responsabile *Geom. Celso Capucciati*



**PROCEDURA APERTA  
PER L'AFFIDAMENTO**

**DEL SERVIZIO GESTIONE/MANUTENZIONE DEL CENTRO SPORTIVO CAMPI TENNIS  
IN LOCALITA' VEJ DEL CAPOLUOGO**

In esecuzione della delibera di G.C.33 del 27.04.2017 di complessivi euro 39.500,00 con base di gara relativa all'affidamento del SERVIZIO DI GESTIONE/ MANUTENZIONE DEL CENTRO SPORTIVO CAMPI TENNIS IN LOCALITA' VEJ DEL CAPOLUOGO per la somma netta di euro **3.950,00** oltre iva 22% **€ 869,00** su base annuale per un importo complessivo di euro **39.500,00** per il periodo 01.06.2017-31.05.2027 esclusa iva al 22% per **euro 8.690,00** è indetta una procedura aperta per il giorno 19.05.2017 ore 10,30 presso la sede municipale

**1) ENTE APPALTANTE**

Comune di RIVERGARO  
settore Ufficio Tecnico Servizio Lavori Pubblici  
indirizzo: via San Rocco n° 24 29029 Rivergaro (PC)  
telefono: 0523953504  
telefax: : 0523953520

**2) PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE**

Procedura aperta ai sensi artt. 36 , art. 60 del dlgs. N.50 del 19.04.2016 e ss.mm.ii. per contratto a corpo , mediante criterio di aggiudicazione al prezzo più BASSO rispetto alla base di gara mediante offerta per RIBASSO percentuale gara ad unico incanto anche in presenza di unica offerta

- non sono ammesse offerte in aumento;
- Il contratto e il sistema di realizzazione del servizio è a corpo ,

**3) LUOGO DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO DI GESTIONE/MANUTENZIONE : Rivergaro località Vej.**

**4) CARATTERISTICHE DEL SERVIZIO**

Le caratteristiche generali del centro sportivo e delle modalità di gestione e lavori di ampliamento e miglioria nonché della manutenzione degli edifici, sono specificatamente indicate nella bozza di convenzione approvata con delibera di G.C. 33 .del 27.04.2017 e depositate per la visione presso l'Ufficio Tecnico comunale

Tutta la documentazione relativa alla presente procedura negoziata è visibile presso l' Ufficio Tecnico - Servizio LL.PP. Attività Tecnologiche - durante i seguenti giorni ed orari: dal lunedì al sabato dalle ore 11,00 alle ore 12,30. o scaricabile dal sito [www.comune.rivergaro.it](http://www.comune.rivergaro.it) sezione Bandi

**5) IMPORTO DEL CONTRIBUTO da parte del Comune per la gestione/manutenzione e interventi migliorativi dell'area sportiva campi tennis in località Vej.**

- a) importo complessivo , a base di gara: **Euro 39.500,00 per il periodo di dieci annualità dal 01.06.2017 al 31.05.2027 di cadauno euro 3.950,00**

**ART. 5b – IMPEGNO INIZIALE e durante il corso di gestione**

La Concessionaria (ovvero, per suo conto, il comodatario) dovrà provvedere alla realizzazione a propria cura e spesa delle seguenti migliorie:

- a) **REALIZZAZIONE** di un'area polivalente per le attività sportive di tennis e calcetto regolamentari
- b) **REALIZZAZIONE** di copertura dell'area polivalente di cui al punto a) con struttura o tensostruttura completa della progettazione esecutiva e delle opere impiantistiche elettriche, riscaldamento ecc.. necessarie per la completa funzionalità e completa di tutti gli atti autorizzativi amministrativi necessari per la realizzazione e utilizzo di edifici pubblici sportivi similari. (la struttura o tensostruttura



**COMUNE DI RIVERGARO**  
Provincia di Piacenza  
**UFFICIO TECNICO COMUNALE**  
**SERVIZIO LL.PP. ATTIVITA' TECNOLOGICHE**

Responsabile *Geom. Celso Capucciati*



e opere accessorie potranno essere di recupero da altre attività /fornitori tuttavia dovranno essere garantite e regolari a norma di Legge relativamente alle condizioni di verifica e realizzazione strutturale ed impiantistica).

c) Le opere di cui ai punti a) e b) dovranno essere realizzate entro il primo triennio dalla data di sottoscrizione del contratto/concessione di gestione manutenzione.

6) Ai sensi del D. Lgs. 81/2008 e smi la società Sportiva/privata/ditta aggiudicataria dovrà eseguire gli interventi di manutenzione previste dalla convenzione osservando tutte le norme per la sicurezza ed incolumità degli operatori seppur volontari,

#### 7) TERMINE DI ESECUZIONE del servizio/contratto

Il termine per l'esecuzione del servizio è previsto **01.06.2017 al 31.05.2027** escluso sin da ora eventuale proroga del servizio/contratto

#### 8) CAUZIONI

La cauzione provvisoria, ai sensi dell'art. 93 D.lgs n.50/2016 e ss.mm.ii., a garanzia della mancata sottoscrizione del contratto per volontà dell'aggiudicatario, è stabilita **nella misura del 2% dell'importo a base dell'appalto, e quindi euro 790,00 (settecentonovanta/00)**, e può essere prestata e comprovata:

1. a scelta dell'offerente, in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'amministrazione aggiudicatrice.

2. mediante fideiussione che, a scelta dell'offerente, può essere bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'articolo 107 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'economia e delle finanze.

3. La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all' articolo 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

4. La garanzia deve avere validità per almeno centottanta giorni dalla data di presentazione dell'offerta.

5. La garanzia che copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell' affidatario, sarà è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo.

6. L'importo della garanzia, è ridotto del cinquanta per cento per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000, ovvero la dichiarazione della presenza di elementi significativi e tra loro correlati di tale sistema. Per fruire di tale beneficio, l'operatore economico dovrà segnalare, in sede di offerta, il possesso del requisito, e la documentazione nei modi prescritti dalle norme vigenti.

7. L'offerta dovrà essere corredata, a pena di esclusione automatica, dell'impegno di sottoscrivere le polizze assicurative di cui all'art.7 della bozza di concessione contratto approvata con delibera di g.c.n. 33 del 27.04.2017 utilizzando il modulo di autocertificazione A , allegato alla presente.

8. La stazione appaltante, nell'atto con cui comunica l'aggiudicazione ai non aggiudicatari, provvede contestualmente, nei loro confronti, allo svincolo della garanzia di cui al comma 1, tempestivamente e comunque entro un termine non superiore a trenta giorni dall'aggiudicazione, anche quando non sia ancora scaduto il termine di validità della garanzia.

• **8 BIS) ATTESTAZIONE NON DOVUTA** comprovante il versamento di euro /// a favore dell'Autorità per la Vigilanza sui Lavori Pubblici come previsto dalla deliberazione dell'Autorità stessa in data 26.gennaio 2006 e vigente dal 20.02.2006 in quanto inferiore a 150.000,00 delib. AVLP del 10.01.2007 in vigore dal 01.02.2007 e smi

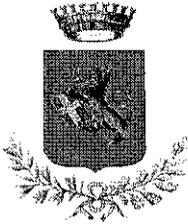
#### 9) SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

COMUNE DI RIVERGARO – Via San Rocco n. 24 – 29029 RIVERGARO (PC) – P. I.V.A. 00271960338

Centralino: 0523-953511 – Fax: 0523-953520 – Sito WEB : <http://www.comune.rivergaro.pc.it>

SERVIZIO LL.PP. ATTIVITA' TECNOLOGICHE

Responsabile: 0523-953503 – Segreteria: 0523-953504 – e-mail : [lavori-pubblici.rivergaro@sintranet.it](mailto:lavori-pubblici.rivergaro@sintranet.it)



**COMUNE DI RIVERGARO**  
Provincia di Piacenza  
**UFFICIO TECNICO COMUNALE**  
**SERVIZIO LL.PP. ATTIVITA' TECNOLOGICHE**

Responsabile *Geom. Celso Capucciati*



1. Sono ammessi a partecipare alla procedura di affidamento i soggetti previsti dalla L.R. Emilia Romagna n. 11 del 06 luglio 2007 e le società sportive che garantiscano la promozione dell'attività dilettantistica del Tennis con espressa indicazione della volontà sul modello di autocertificazione mod A, o ditte private regolarmente iscritte alla CC.II.AA.
2. Non possono partecipare alla medesima gara concorrenti che si trovino fra di loro in una delle situazioni di controllo di cui all' articolo 2359 del codice civile. Le stazioni appaltanti escludono altresì dalla gara i concorrenti per i quali accertano che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi.

#### **10) REQUISITI TECNICO ORGANIZZATIVE**

**le società Sportive e o soggetti interessati a partecipare alla procedura di gara** dovranno dimostrare i seguenti requisiti di ordine tecnico-organizzativi :

- di non presentare situazione di passività di Bilancio Societario e comunque di non avere posizioni debitorie verso Enti o Aziende erogatrici di Servizi pubblici o verso il Comune di Rivergaro.

Inoltre le Società Sportive dilettantistiche a norma dell'**art. 80 D.lsl.50/2016** dovranno possedere i seguenti requisiti **d'ordine generale**:

- a) non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, o nei cui riguardi sia in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni.
- b) non avere in essere nei propri confronti pendente procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'articolo 3 della legge 27 dicembre 1956, n. 1423 o di una delle cause ostative previste dall' articolo 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575; l'esclusione e il divieto operano se la pendenza del procedimento riguarda il Presidente e i soci.
- c) non avere nei propri confronti pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale; è comunque causa di esclusione la condanna, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'articolo 45, paragrafo 1, direttiva Ce 2004/18; l'esclusione e il divieto operano se la sentenza o il decreto sono stati emessi nei confronti: del Presidente e dei soci. In ogni caso l'esclusione e il divieto operano anche nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nel triennio antecedente la data di avvio della procedura negoziata, qualora l'impresa non dimostri di aver adottato atti o misure di completa dissociazione della condotta penalmente sanzionata; resta salva in ogni caso l'applicazione dell' articolo 178 del codice penale e dell'articolo 445, comma 2, del codice di procedura penale;
- d) di non avere violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all' articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55;
- e) di non avere commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;
- f) di non avere motivata valutazione della stazione appaltante, di avere commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dalla stazione appaltante che bandisce la gara; o che hanno commesso un errore grave nell'esercizio della loro attività professionale, accertato con qualsiasi mezzo di prova da parte della stazione appaltante;
- g) di non avere commesso violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti;
- h) di non avere nell'anno antecedente la data di avvio della procedura negoziata hanno reso false dichiarazioni in merito ai requisiti e alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;
- i) di non avere commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui sono stabiliti;
- l) che ai sensi all'articolo 17 della legge 12 marzo 1999, n.68, salvo il disposto del comma 2; la Ditta è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, allegando apposita certificazione rilasciata dagli uffici competenti dalla quale risulti l'ottemperanza alle norme della presente Legge;



**COMUNE DI RIVERGARO**  
Provincia di Piacenza  
UFFICIO TECNICO COMUNALE  
SERVIZIO LL.PP. ATTIVITA' TECNOLOGICHE  
Responsabile *Geom. Celso Capucciati*



m) nei cui confronti non sono state applicate sanzioni interdittive di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c), del decreto legislativo dell'8 giugno 2001 n. 231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione.

### 11) MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione del servizio verrà effettuata alla società sportiva dilettantistica e o soggetti interessati a partecipare alla procedura di gara che avrà raggiunto il miglior punteggio rispetto alla valutazione massima di 100 punti così valutati :

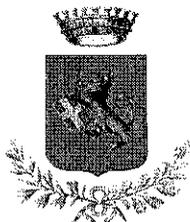
- punti 15 (quindici/00) per società sportive affiliate alla Federazione Italiana Tennis  
punti 40 (quaranta/00) per società sportive affiliate alla Federazione Italiana Tennis con sede in Comune di Rivergaro  
Punti 20 (venti/00) per società sportive che si impegnino a realizzare corsi durante ogni anno Per l'avviamento e miglioramento allo sport del tennis per ragazzi 6-17 anni residenti nel comune di Rivergaro al prezzo calmierato del 30% rispetto alla quota d'iscrizione
- punti da 1 a 25 per società sportive ASSOCIAZIONI SPORTIVE DILETTANTISTICHE/società ditte che abbiano presentato la miglior offerta in diminuzione percentuale rispetto alla contrattuale di euro 39.500,00, calcolato con la seguente graduatoria:
- |                                      |          |
|--------------------------------------|----------|
| PRIMA MIGLIORE OFFERTA               | = 25/100 |
| SECONDA MIGLIORE OFFERTA             | = 15/100 |
| TERZA MIGLIORE OFFERTA               | = 10/100 |
| DALLA QUARTA MIGLIORE OFFERTA IN POI | = 5/100  |

### 12) STATO UTILIZZO PLESSO CAMPI TENNIS LOC.VEJ-impianto irrigazione promiscuo con gestione campo da calcio di Rivergaro

- Attualmente IL PLESSO CAMPI TENNIS risulta essere la Sede dell'unica società del settore attualmente sul territorio comunale di Rivergaro denominata a.s.d. T.C. NEW RIVER che ne ha assunto anche la gestione temporanea sino al 30.06.2017 come da determinazione dirigenziale n. 89 del 01.03.2017. L'aggiudicatario dovrà garantire, a favore dell'a.s.d. T.C. NEW RIVER, la disponibilità di uno spazio per le riunioni sociali e garantire le attività sportive programmate e programmabili per almeno il primo triennio di gestione previo accordo tra le parti dei costi di gestione/manutenzione dei campi da gioco e spogliatoi; in caso di mancato accordo sarà univoca ed insindacabile la decisione in merito che la Giunta Comunale riterrà adottare nell'interesse di entrambe le parti e volta a garantire la promozione dilettantistica dello sport del tennis.
- Poiché l'impianto di irrigazione capta le acque dall'impianto del campo da calcio comunale di Rivergaro, il concessionario dei campi da tennis e il concessionario campo da calcio comunale di Rivergaro dovranno concordare le modalità di utilizzo delle acque irrigue, e gestione dei costi di manutenzione e fornitura energia per il funzionamento degli impianti di dal Rio Villano e dal pozzo esistente sul campo da calcio comunale di Rivergaro; in caso di mancato accordo sarà univoca ed insindacabile la decisione in merito che la Giunta Comunale riterrà adottare nell'interesse di entrambe le parti e volta a garantire la promozione dilettantistica dello sport del tennis e del calcio.

### 12bis) OPERE MANUTENTIVE ESEGUITE NEL PRIMO SEMESTRE 2017

L'aggiudicatario , dovrà rimborsare le opere manutentive realizzate dall'attuale gestore temporaneo a.s.d. T.C. NEW RIVER , quali es. tinteggiatura sistemazione serramenti, preparazione campi da gioco e quant'altro non specificato ma necessarie per la ripresa annuale dell'attività sportiva, che potranno essere concordate anche con l'ufficio tecnico comunale e rendicontate con regolari fatture , il tutto rendicontato nel



**COMUNE DI RIVERGARO**  
Provincia di Piacenza  
**UFFICIO TECNICO COMUNALE**  
**SERVIZIO LL.PP. ATTIVITA' TECNOLOGICHE**  
Responsabile *Geom. Celso Capucciati*



limite massimo di netti euro 6.000,00+IVA ,da rimborsare alla citata società sportiva prima della sottoscrizione della nuova concessione contratto e causa ostantiva e risoluzione ipso jure della sottoscrizione del contratto di gestione/manutenzione oggetto del presente bando.

**12ter) riduzione contributo per MANCATA REALIZZAZIONE DEL CAMPO POLIVALENTE E COPERTURA**

Nel caso che per motivi indipendenti dalla volontà dell'amministrazione comunale la società sportiva non ritenesse eseguire quanto previsto al punto 5b entro il primo triennio dalla data di sottoscrizione della concessione/contratto di gestione/manutenzione il contributo verrà ridotto ad euro 3.200,00 annui comprensivi di iva nella misura dovuta e ridotta percentualmente dello stesso sconto presentato in sede di gara; nel caso di eventuali versamenti a contributo di aggiudicazione di gara si provvederà dal terzo anno a recuperare le maggiori somme versate detraendole dai successivi canoni.

**13) VALIDITA' DELL'OFFERTA**

L'offerta avrà validità di 180 giorni dalla scadenza della data di presentazione, del 18.05.2017,

**14) OFFERTA**

L'offerta dovrà essere presentata in busta chiusa ( sul cui frontespizio dovrà essere posta la dicitura "BUSTA CONTENENTE OFFERTA"), sigillata sui lembi esterni con timbro e firma del titolare della ditta, comunque, con altra modalità idonea a rendere oggettivamente impossibile l'eventuale apertura e richiusura della busta senza lasciare traccia dell'operazione, all'interno del plico contenente la documentazione di gara, dovrà essere espressa attraverso l'indicazione **di offerta in diminuzione percentuale** , da indicarsi in cifre ed in lettere **sul modulo da ritirare presso l'Ufficio Tecnico Comunale**, (e/o allegato al bando di gara pubblicato sul sito [www.comune.rivergaro.pc.it](http://www.comune.rivergaro.pc.it) sezione bandi, precisando che:

- in caso di discordanza tra cifre e lettere prevarrà l'indicazione più vantaggiosa per l'amministrazione, salvo l'ipotesi di errore palesemente riconoscibile, nella quale prevarrà l'indicazione non riconosciuta errata;

- Il modulo suddetto dovrà essere sottoscritto dal legale rappresentante della ditta offerente, e non potrà presentare correzioni di sorta, salvo non siano espressamente confermate tramite apposizione accanto alle stesse di espressa indicazione e sottoscrizione;

- la firma dovrà essere apposta per esteso, in modo leggibile.

- l'offerta deve essere scritta in lingua italiana su carta resa legale tramite l'apposizione del competente bollo da euro **16,00**, senza riserve e condizioni a pena di nullità dell'intera offerta.

- L'offerta dovrà essere espressa in euro sia in cifre che in lettere.

- il modulo dovrà essere compilato in ogni parte e a macchina a mano purché con calligrafia leggibile.

**16) PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E DELLA DOCUMENTAZIONE – SEDUTA DI GARA**

Il plico, contenente la documentazione richiesta dal presente bando e la busta sigillata contenente l'offerta, dovrà essere chiuso, sigillato con timbro e controfirma del titolare della ditta o, comunque, con altra modalità idonea a rendere oggettivamente impossibile l'eventuale apertura e richiusura della busta senza lasciare traccia dell'operazione.

All'esterno del plico dovrà essere riportata:

- l'indicazione dell'oggetto dell'appalto;
- la ragione sociale;
- la sede del concorrente, alla quale spedire le notizie relative alla gara;

In caso di riunione di imprese le offerte dovranno essere redatte e sottoscritte dalle singole imprese e poi presentate dalla capogruppo. In alternativa l'offerta potrà essere sottoscritta dalla sola ditta capogruppo, previa produzione di un mandato con rappresentanza, nella forma della scrittura privata autenticata. E' vietata qualsiasi modificazione della composizione dell'associazione o consorzio temporaneo.

La documentazione definitiva in originale o in copia autenticata verrà richiesta solo all'aggiudicatario, salvo altri eventuali controlli o verifiche.



**COMUNE DI RIVERGARO**  
Provincia di Piacenza  
UFFICIO TECNICO COMUNALE  
SERVIZIO LL.PP. ATTIVITA' TECNOLOGICHE  
Responsabile *Geom. Celso Capucciati*



Il piego dovrà pervenire al Protocollo di questo Comune entro le ore 10.30 del giorno fissato per l'apertura della gara e precisamente entro **le ore 10,30 del giorno 18.05.2017** precisando che detto piego deve pervenire mezzo il servizio postale di Stato o altro servizio concessionario o abilitato o direttamente a mano.

**LA SEDUTA DI GARA SI TERRÀ IL GIORNO 19.05.2017 ALLE ORE 10,30 LA SEDUTA DELLA COMMISSIONE È PUBBLICA. LA COMMISSIONE POTRÀ PRENDERE NOTA DEI PRESENTI, CHIEDENDO I RELATIVI DOCUMENTI DI RICONOSCIMENTO.**

Prima dell'apertura delle buste contenenti l'offerta si procederà alla verifica del possesso dei requisiti di capacità economico finanziaria e tecnica organizzativa verificando quanto dichiarato utilizzando il modulo di autocertificazione A, allegato alla presente.

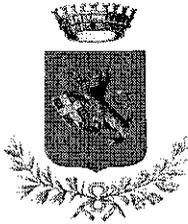
### **17) TUTELA DELLA PRIVACY**

Ai sensi del combinato disposto degli art.10, comma 1 e 27, comma 1 e 2, della L. 31 dicembre 1996 n. 675 e succ. mod., in ordine al procedimento instaurato da questo bando si informa che :

- a) i dati richiesti sono raccolti per le seguenti finalità: per adempiere a specifici obblighi di Legge;
- b) le modalità del trattamento ineriscono a specifici obblighi di Legge.
- c) conformemente alla vigente disciplina legislativa ed alle disposizioni del regolamento dei contratti di questo ente, il conferimento dei dati ha natura di onere:
  - per i documenti da presentare ai fini della partecipazione, il concorrente, se intende partecipare alla gara in oggetto è tenuto a rendere i dati e la documentazione richiesta del presente bando, pena l'esclusione;
  - per i documenti da presentare ai fini dell'aggiudicazione e della conclusione del contratto, la ditta che non presenterà i documenti o non fornirà i dati richiesti si intenderà decaduta dall'aggiudicazione, con incameramento della garanzia di cui all'art. 75 D.lgs.163/2006 e s.m.i. come modificato dal dlgs.n.50 del 18.04.2016;
- d) i dati raccolti potranno essere oggetto di comunicazione:
  - al personale dipendente dell'ente responsabile in tutto o in parte del procedimento o comunque in esso coinvolto per ragioni di servizio;
  - alla commissione di gara;
  - ai concorrenti che parteciperanno alla seduta pubblica di gara, prevista per il giorno 19.05.2017
  - agli altri soggetti aventi titolo, ai sensi della L. 241/90 e 142/90;
- e) il trattamento dei dati avverrà mediante strumenti idonei a garantirne la sicurezza e la riservatezza, anche attraverso strumenti informatici dotati di apposita password di conoscenza solo del personale addetto al procedimento;
- f) l'utilizzo dei menzionati strumenti consentirà anche modalità di trattamento che consentano il raffronto dei dati e una gestione degli stessi nel tempo, allo scopo, se si rendesse necessario, di effettuare controlli sulle dichiarazioni, dati e documenti forniti;
- g) in ogni caso i dati e documenti saranno rilasciati agli organi dell'autorità giudiziaria che ne facciano richiesta nell'ambito di procedimenti a carico delle ditte concorrenti;
- h) Il Comune di RIVERGARO è soggetto attivo della raccolta dei dati.
- i) i diritti spettanti all'interessato sono quelli di cui all'art. 13 della L. 675/96 e succ. modif., alla quale si rinvia. Il concorrente, presentando la dichiarazione mod.A allegata, dichiara di essere a conoscenza e di accettare le modalità di trattamento, raccolta e comunicazione innanzi menzionate.

### **18) FACOLTA' DELL'AMMINISTRAZIONE - SUBENTRO**

L'amministrazione, ai sensi ex art. 10 della L. 109/94 e succ. modif. rif. Dlgs.n.50 del 18.04.2016, si riserva la facoltà, in caso di morte, fallimento o risoluzione del contratto per grave inadempimento dell'originario appaltatore, di interpellare il secondo classificato al fine di stipulare un nuovo contratto per il completamento dei lavori alle medesime condizioni economiche già proposte in sede di offerta. In caso di fallimento del secondo classificato potrà essere interpellati il terzo classificato e, in tal caso, il nuovo contratto è stipulato alle condizioni economiche offerte dal secondo classificato.



**COMUNE DI RIVERGARO**  
Provincia di Piacenza  
**UFFICIO TECNICO COMUNALE**  
**SERVIZIO LL.PP. ATTIVITA' TECNOLOGICHE**  
Responsabile *Geom. Celso Capucciati*



**19) RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Ai sensi dell'art. 31 D.lgs. 50/2016 si rende noto che il Responsabile Unico del Procedimento per l'appalto di cui al presente procedimento di gara è il geom. Capucciati Celso

**20) DOCUMENTI E SCHEMA DI DICHIARAZIONI DA ALLEGARE pena l'esclusione automatica**

Nel plico esterno le imprese dovranno necessariamente inserire (oltre alla busta d'offerta come indicata al punto 15):

- le dichiarazioni di cui all'allegato A), seguendo le istruzioni ivi riportate;
- se ne ricorrono i presupposti, le dichiarazioni di cui all'allegato B), seguendo le istruzioni ivi riportate;

**BOZZA DI CONTRATTO DI GESTIONE debitamente sottoscritta e firmata in originale su ogni pagina per presa visione ed accettazione;**

- documento originale comprovante la prestazione della garanzia per la stipula, pari al 2% della somma a base di trattativa e pertanto pari a **euro 790,00 (settecentonovanta/00)**

**.attestazione rilasciata dall'ufficio tecnico comunale serv.LL.PP. di presa visione dei luoghi**

**21) ULTERIORI CAUSE DI ESCLUSIONE**

- 1) utilizzazione di moduli diversi da quelli forniti dall'amministrazione comunale quali :modulo offerta, dichiarazioni allegati A e B (se necessaria)
- 2) abrasioni e/o correzioni di sorta, salvo non siano espressamente confermate tramite apposizione accanto alle stesse di espressa indicazione e sottoscrizione del dichiarante.
- 3) incompletezza nella compilazione sia dell'offerta che delle dichiarazioni A e B ( se necessaria).

**22) OSSERVANZA D.LGS. n.50 del 18.04.2016**

Per quanto non espressamente citato si farà riferimento al D.lgs.n.50 del 18.04.2017 e ss.mm.ii. e Leggi Vigenti in materia di Lavori Pubblici e servizi.

**23) DISPOSIZIONE FINALE**

Qualora la gara non venisse aggiudicata per qualsiasi motivo indicato dall'Amministrazione Comunale le ditte partecipanti non potranno richiedere rimborsi di alcun titolo per costi polizze fidejussorie, marche da bollo ecc...

**CIG Z871E6BEE7**

Rivergaro li 02.05.2017

PROT.3287

**Il responsabile del procedimento di gara**

Il Resp.Serv.LL.PP.

(geom. Capucciati Celso)



**ALLEGATO A)** prima della compilazione leggere le istruzioni alle pagg.5,6.

**Oggetto: appalto "PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO GESTIONE e MANUTENZIONE DEL CENTRO SPORTIVO CAMPI TENNIS IN LOCALITA' VEJ DEL CAPOLUOGO Dal 01-06-2017 al 31.05.2027 – gara del 19.05.2017**

**Dichiarazione mod. A**

Il sottoscritto:	....
Nato (luogo e data di nascita)	....
Residente:	Comune di .... Prov. .... Via/p.zza ....
Presidente della Società Sportiva Dilettantistica	....
Con sede in:	Comune di .... Prov. .... Via/p.zza ....
con codice fiscale n.:	....
Con partita IVA n.:	....

**IN MERITO A**

L'ammissione alla PROCEDURA APERTA per l'appalto dei lavori in oggetto.

All'uopo, consapevole del fatto che, in caso di mendace dichiarazione, verranno applicate nei suoi riguardi, ai sensi dell'art. 26 della legge 15/68 e succ. modificazioni, le sanzioni previste dal codice penale e delle leggi speciali in materia di falsità negli atti, oltre alle conseguenze amministrative connesse alla procedura

**DICHIARA**

**1) AI SENSI DELL'ART. 1 DEL DPR 403/98 :**

A) IN MERITO AI SOGGETTI COMPONENTI L'ORGANO DI AMMINISTRAZIONE, che:

- I. il legale rappresentante è il soggetto indicato nell'intestazione della presente dichiarazione;
- II. le altre persone componenti l'organo di amministrazione tecnico con indicata la relativa qualifica sono:

Sig. ....	Nato a ....	Residente in .... Prov ....
In qualità di: ....	Il ....	Via ....
Sig. ....	Nato a ....	Residente in .... Prov ....
In qualità di: ....	Il ....	Via ....
Sig. ....	Nato a ....	Residente in .... Prov ....

In qualità di: ....	Il ....	Via ....
Sig. ....	Nato a ....	Residente in .... Prov ....
In qualità di: ....	Il ....	Via ....

## 2) AI SENSI del DLGS. N.50 /2016

### B) IN MERITO ALLA CAPACITA' GIURIDICA:

a) non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, o nei cui riguardi sia in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;

b) non avere in essere nei propri confronti pendente procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'articolo 3 della legge 27 dicembre 1956, n. 1423 o di una delle cause ostative previste dall' articolo 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575; l'esclusione e il divieto operano se la pendenza del procedimento riguarda il titolare o il direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; il socio o il direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo, i soci accomandatari o il direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice, gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza o il direttore tecnico, se si tratta di altro tipo di società;

c) non avere nei propri confronti pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale; è comunque causa di esclusione la condanna, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'articolo 45, paragrafo 1, direttiva Ce 2004/18; l'esclusione e il divieto operano se la sentenza o il decreto sono stati emessi nei confronti: del titolare o del direttore tecnico se si tratta di impresa individuale; del socio o del direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; dei soci accomandatari o del direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice; egli amministratori muniti di potere di rappresentanza o del direttore tecnico se si tratta di altro tipo di società o consorzio.

In ogni caso l'esclusione e il divieto operano anche nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, qualora l'impresa non dimostri di aver adottato atti o misure di completa dissociazione della condotta penalmente sanzionata; resta salva in ogni caso l'applicazione dell' articolo 178 del codice penale e dell'articolo 445, comma 2, del codice di procedura penale;

d) di non avere violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all' articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55;

e) di non avere commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;

f) di non avere motivata valutazione della stazione appaltante, di avere commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dalla stazione appaltante che bandisce la gara; o che hanno commesso un errore grave nell'esercizio della loro attività professionale, accertato con qualsiasi mezzo di prova da parte della stazione appaltante;

g) di non avere commesso violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti;

h) di non avere nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara hanno reso false dichiarazioni in merito ai requisiti e alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;

- i) di non avere commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui sono stabiliti;
- l) che ai sensi all'articolo 17 della legge 12 marzo 1999, n.68, salvo il disposto del comma 2; la Ditta è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili;
- m) che nei propri confronti non sono state applicate sanzioni interdittive di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c), del decreto legislativo dell'8 giugno 2001 n. 231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione.
- di essere, conformemente al disposto di cui all'art. 2 del DPR 403/98, a piena e diretta conoscenza che per nessuno dei soggetti indicati al punto A) //, esistono sentenze definitive di condanna passate in giudicato ovvero sentenze di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale a carico del titolare, del legale rappresentante, dell'amministratore o del direttore tecnico per reati che incidono sulla moralità professionale; e di avere acquisito tali notizie nel rispetto della riservatezza di detti soggetti e con il loro pieno consenso.\*

\*(barrare se tali elementi non sono di piena e diretta conoscenza: in tal caso va prodotto l'allegato B)

3) PER TUTTE LE IMPRESE, Requisiti di ordine tecnico-organizzativo

- ❖ di non presentare situazione di passività di Bilancio Societario e comunque di non avere posizioni debitorie verso Enti o Aziende erogatrici di Servizi pubblici.
- ❖ che la Società Sportiva nel quinquennio antecedente la data di invio di presente invito a procedura negoziata ha "gestito per almeno un anno un centro sportivo campo da calcio, o in alternativa parte dei soci/personale volontario ha già collaborato alla gestione per almeno un anno un centro sportivo campo da calcio
- ❖

**requisiti d'ordine generale (dell'art. 80 D.lgs.50/2016) si dichiara :**

La società sportiva è stata costituita il.....con atto .....

E risulta iscritta al campionato di ..... con le seguenti categorie calcistiche dilettanti :

.....

.....

**4) AI SENSI DELL'ART. 4 DELLA L. 15/68 e s.m.i.:**

D) INOLTRE, SEMPRE AI SENSI DELL'ART. 4 DELLA L. 15/68 e s.m.i.:

- I  che l'indicata Società Sportiva Dilettantistica è esente dalle cause di esclusione dalla partecipazione alle gare d'appalto, previste dall'art. 24, comma 1, della Direttiva 93/37/CEE e Dlgs.50/2016;
- II  che la Società Sportiva Dilettantistica non incorre nella sospensione dalla partecipazione alle procedure di affidamento di lavori pubblici di cui al dlgs. N.50/2016, se italiana, o comunque ai sensi della legislazione del paese di appartenenza e della legislazione dell'Unione europea;
- III  che non esistono rapporti di collegamento e/o controllo, determinati secondo i criteri di cui all'art. 2359 del c.c., con altre Società Sportive Dilettantistiche che hanno presentato richiesta di partecipare alla gara e che comunque Società Sportive Dilettantistiche collegate e/o controllate non presenteranno medesima domanda, nonché di non partecipare alla presente procedura contestualmente come ditta singola e come associazione temporanea di imprese o consorzio (anche tra cooperative, e, infine, che non vi sono coincidenze tra il legale rappresentante della ditta per la quale si presenta istanza di partecipazione con altri legali rappresentanti di ditte che hanno presentato o che presenteranno offerta per la stessa gara;
- IV  che l'offerta è formulata esclusivamente per proprio conto, senza alcuna forma di collegamento (di diritto o di fatto) con altre Società Sportive Dilettantistiche partecipanti alla procedura di gara;
- V  di essersi recato presso il centro sportivo campi tennis di Rivergaro loc. Vej ove deve eseguirsi il servizio e aver preso conoscenza delle condizioni locali e di tutte le circostanze generali e particolari

che possono aver influito sulla determinazione dei prezzi e delle condizioni contrattuali e che possono influire sulla gestione del servizio e, di conseguenza, di aver formulato prezzi remunerativi e tali da consentire l'offerta che starà per fare, considerando che gli stessi rimarranno fissi ed invariabili

- VI  di aver preso visione della bozza di concessione/contratto per la gestione, dell'avviso d'asta, i quali non risultano appalesare errori tali da inficiare la partecipazione alla gara e/o la formulazione dell'offerta e/o l'esecuzione del servizio;
- VII  di aver preso atto come indicato al punto 12 dell'avviso d'asta procedura aperta ,che attualmente il plesso campi tennis risulta essere la Sede dell'unica società del settore attualmente sul territorio comunale di Rivergaro denominata a.s.d. T.C. NEW RIVER che ne ha assunto anche la gestione temporanea sino al 30.06.2017 come da determinazione dirigenziale n. 89 del 01.03.2017. E si impegna di garantire, a favore dell'a.s.d. T.C. NEW RIVER, la disponibilità di uno spazio per le riunioni sociali e garantire le attività sportive programmate e programmabili per almeno il primo triennio di gestione previo accordo tra le parti dei costi di gestione/manutenzione dei campi da gioco e spogliatoi; caso di mancato accordo sarà univoca ed insindacabile la decisione in merito che la Giunta Comunale riterrà adottare nell'interesse di entrambe le parti e volta a garantire la promozione dilettantistica dello sport del tennis.
- VIII  Di aver preso atto come indicato al punto 12 dell'avviso d'asta che l'impianto di irrigazione capta le acque dall'impianto del campo da calcio comunale di Rivergaro, e pertanto si impegna a concordare con il concessionario campo da calcio comunale di Rivergaro le modalità di utilizzo delle acque irrigue, e gestione dei costi di manutenzione e fornitura energia per il funzionamento degli impianti di dal Rio Villavo e dal pozzo esistente sul campo da calcio comunale di Rivergaro; in caso di mancato accordo sarà univoca ed insindacabile la decisione in merito che la Giunta Comunale riterrà adottare nell'interesse di entrambe le parti e volta a garantire la promozione dilettantistica dello sport del tennis e del calcio.
- IX  applicare a favore di eventuali lavoratori dipendenti e se di Cooperative anche verso i Soci, condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti di lavoro e dagli accordi locali integrativi degli stessi, applicabili alla data dell'offerta alla categoria e nella località in cui si svolgono i lavori ed a rispettare le norme e procedure previste dalla Legge 19/3/1990, n. 55 e successive modifiche e integrazioni;
- X  che il numero telefonico della SOCIETA' SPORTIVA DILETTANTISTICA è il seguente ....., che in numero di fax della ditta è il seguente .....che il numero di casella posta elettronica è il seguente .....che il numero di cellulare è il seguente.....

**5) DICHIARA ALTRESI', SOTTO IL PROFILO NEGOZIALE:**

- I  di accettare la eventuale consegna del servizio, sotto riserva di legge, anche nelle more della stipula del contratto di gestione ;
- II  di impegnarsi ad accettare l'appalto del servizio alle condizioni del Capitolato generale per gli appalti delle opere dello Stato, approvato con DPR 16 luglio 1962, n. 1063 e s.m.i. e del Capitolato speciale d'appalto allegato al progetto dei lavori messi a gara;

**DICHIARA INFINE** di essere in grado in ogni momento di certificare tutti gli elementi innanzi dichiarati, così come si impegna, nel caso in cui la Società Sportiva Dilettantistica sia dichiarata aggiudicataria dei lavori, a presentare la stessa entro i termini dati dall'amministrazione, conformemente alle vigenti disposizioni di legge;

Appone la sottoscrizione, consapevole delle responsabilità penali, amministrative e civili verso dichiarazioni false o incomplete.

**IL LEGALE RAPPRESENTANTE**

*(sottoscrizione in originale)*

**ALLEGARE FOTOCOPIA DOCUMENTO DI IDENTITA'**

**Istruzioni e norme per la compilazione:**

1) ai sensi del combinato disposto delle leggi 15/68 (spec. Art. 3, comma 11 e 4), 127/97 e 191/98 (spec. Art. 2, commi 10 e 11), in allegato alla presente dichiarazione deve essere prodotta (sotto pena di esclusione) fotocopia di un documento di identità personale, valido, esclusivamente tra i seguenti:

- carta di identità;
- patente di guida;
- passaporto.

Nel caso di corretta produzione di fotocopia del documento la dichiarazione è da prodursi in carta semplice. Altrimenti la firma deve essere autenticata, ai sensi dell'art. 20 della l. 15/68 e successive modificazioni (con riferimento agli elementi dichiarati ai sensi dell'art. 4 della l. 15/68, con apposizione di marca da bollo da Lire 20.000;

2) le dichiarazioni mendaci, così come la falsità di sottoscrizione, comporta responsabilità penale;

3) anche in caso di coincidenza fra legale rappresentante e direttore tecnico, va specificato espressamente, a pena di esclusione, a chi spettino i due rispettivi ruoli (così, ad esempio: Legale rappresentante e direttore tecnico è il signor Rossi);

4) La dichiarazione va correttamente compilata in ogni sua parte;

5) E' necessario inserire tutti i dati personali concernenti il legale rappresentante, il/i direttore/i tecnico/i, e gli amministratori, indicando data e luogo di nascita, e puntuali riferimenti circa la residenza;

6) Si prega di apporre timbro di congiunzione fra le pagine;

7) Se lo spazio non è sufficiente per l'inserimento dei dati, è possibile allegare fogli aggiuntivi, con apposito timbro di congiunzione;

8) In caso di associazioni o consorzi, dovrà comunque essere prodotta una dichiarazione conforme alla presente per ogni impresa associata o consorziata, pena l'esclusione dalla gara.

9) Le dichiarazioni circa l'assenza di condanne penali devono essere prodotte, debitamente sottoscritte, con allegazione di fotocopia di un documento di identità, da parte dei direttori tecnici e dei componenti del consiglio di amministrazione, COME MEGLIO DESCRITTO NELL'ALLEGATO B) AL BANDO DI GARA; in alternativa, rimane la possibilità di produrre il certificato del casellario o sua copia autentica, nel competente bollo;

SPAZIO RISERVATO ALL'EVENTUALE AUTENTICAZIONE DELLA FIRMA AI SENSI DELL'ART. 20 DELLA L. 15/68  
PER GLI ELEMENTI DICHIARATI AI SENSI DELL'ART. 4 DELLA L. 109/68

BOLLO euro 16,00

Da apporre solo in caso di firma autenticata da pubblico ufficiale

**ALLEGATO B) ALLA PROCEDURA APERTA del 19.05.2017**

(schema di dichiarazione: leggere le istruzioni a fine pagina)

**Per l'appalto "PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO GESTIONE e  
MANUTENZIONE DEL CENTRO SPORTIVO CAMPI TENNIS IN LOCALITA' VEJ DEL CAPOLUOGO  
Dal 01.06.2017 al 31.05.2027**

dichiarazione mod.B

Ciascuno per proprio conto ed esclusivamente con riferimento alla propria condizione, in sostituzione provvisoria del certificato del casellario giudiziario (o di «estratto del casellario» o di «documento equipollente» o di «dichiarazione giurata», appartenendo il concorrente ad altro Stato CEE), ai sensi dell'art. 1 del DPR 403/98, noi sottoscritti

**DICHIARIAMO**

che non è mai stata pronunciata nei nostri confronti una condanna con sentenza passata in giudicato, per qualsiasi reato che incida sulla moralità professionale.

**FIRMANDO IN ORIGINALE LA PRESENTE DICHIARAZIONE, INVIAMO COPIA DEI NOSTRI RISPETTIVI DOCUMENTI DI IDENTITÀ.**

**DICHIARANTI**

**FIRME**

Sig. ....

....

In qualità di: ....

Sig. ....

....

In qualità di: ....

Sig. ....

....

In qualità di: ....

NB: ALLEGARE, A PENA DI ESCLUSIONE, FOTOCOPIA DI DOCUMENTO DI IDENTITÀ DI CIASCUNO DEI DICHIARANTI

**Istruzioni e norme per la compilazione:**

1  **Le dichiarazioni circa l'assenza di condanne penali devono essere prodotte da:**

- **Per le imprese individuali: dal titolare (cfr. dichiarazione già resa sulla base dello schema a) E DAL DIRETTORE O DAI DIRETTORI TECNICI (SE DIVERSO O DIVERSI DAL TITOLASRE);**
- **Per le società in nome collettivo: del DIRETTORE TECNICO E DI TUTTI I COMPONENTI DELLA SOCIETÀ;**
- **Per le società in accomandita semplice: del DIRETTORE TECNICO E DI TUTTI GLI ACCOMANDATARI;**
- **Per altri tipi di società e consorzi: del DIRETTORE TECNICO E DI TUTTI GLI AMMINISTRATORI MUNITI DI POTERE DI RAPPRESENTANZA.**

2  **E' indispensabile l'allegazione della fotocopia del documento di identità, pena l'esclusione;**

3  **In alternativa, rimane la possibilità di produrre il certificato del casellario o sua copia autentica, nel competente bollo;**

4  **Se i dati sono in piena e diretta conoscenza del legale rappresentante, basta la produzione del modello A), con la relativa dichiarazione.**

SPAZIO RISERVATO ALL'EVENTUALE AUTENTICAZIONE DELLA FIRMA AI SENSI DELL'ART. 20 DELLA L. 15/68 PER GLI

ELEMENTI DICHIARATI AI SENSI DELL'ART. 4 DELLA L. 109/68

BOLLO euro 16,00

Da apporre solo in caso di firma autenticata da pubblico ufficiale

**Modulo offerta**

**Al Sindaco del Comune di Rivergaro, Ufficio Tecnico serv.II.pp.**

marca da bollo € 16,00

**OGGETTO : Procedura APERTA per l'appalto del servizio di gestione/manutenzione PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO GESTIONE/MANUTENZIONE DEL CENTRO SPORTIVO CAMPI TENNIS IN LOCALITA' VEJ DEL CAPOLUOGO dal 01.06.2017 al 31.05.2027 -gara del 19.05.2017**

Il sottoscritto:	....
Nato (luogo e data di nascita)	....
Residente:	Comune di .... Prov. .... Via/p.zza ....
Presidente della Società Sportiva Dilettantistica :	....
Con sede in:	Comune di .... Prov. .... Via/p.zza ....
con codice fiscale n.:	....
Con partita IVA n.:	....

**OFFRE** per la gestione/manutenzione del servizio di cui all'oggetto,

**un ribasso percentuale del \_\_\_\_\_% (in cifre) diconsì \_\_\_\_\_ (in lettere)**

**sul prezzo di gestione del servizio decennale di euro 39.500,00 ad esclusione dell'iva nella misura del 22% pari al prezzo annuale netto di euro 3.950,00 posto a base di gara di cui alla Bozza di Contratto di convenzione allegato alla presente debitamente firmati e timbrati per presa visione ed accettazione.**

L'applicazione del ribasso suesposto del \_\_\_\_\_% all'importo di servizio di euro 39.500,00

comporta un ribasso di euro - .....

-----  
pari alla base contrattuale netta di euro .....

Dichiara che ai sensi dell'art. 5b dell'avviso di procedura aperta si obbliga ad eseguire entro il primo triennio gli interventi previsti ai punti art.5b a)-b)

Lì.....

Il committente

\_\_\_\_\_  
(timbro e firma)

**CONCESSIONE-CONTRATTO  
TRA IL COMUNE DI RIVERGARO  
E LA SOCIETA' .....**  
**PER LA GESTIONE MANUTENZIONE DEI CAMPI DA TENNIS COMUNALI  
DI RIVERGARO LOC. VEJ**

**TRA**

il **COMUNE DI RIVERGARO**, C.F. 00271960338, in seguito denominato "Comune" - in persona del geom. Capucciati Celso, che interviene nel presente atto in nome, per conto e in rappresentanza del predetto Ente in forza dell'art. 107, comma 3 del D. LGS. 18.8.2000 n. 267, nonché del Decreto del Sindaco n. 4754 in data 28.06.2014 e in esecuzione della deliberazione di Giunta Comunale n. .... del ....., esecutiva ai sensi di legge (Allegato "A"), e vista la deliberazione di G.C. n..... del ..... (allegato "B");

E la società ..... C.F. .... - in seguito denominata "Concessionaria" - con sede legale in ....., Via ..... l n..... affiliata alla FEDERAZIONE ....., in persona del suo PRESIDENTE del Consiglio Direttivo Sig. .... nato a ..... il ..... e residente a ....., in ....., a tanto autorizzato giusta deliberazione del Consiglio Direttivo ;

Si conviene e si stipula quanto segue:

**ART. 1 - OGGETTO DELLA CONCESSIONE**

Il Comune di Rivergaro, proprietario dei campi da tennis comunali e edifici esistenti situati in Località Vej di Rivergaro, concede alla Società ....., che accetta, l'uso dei campi da tennis comunali e locali esistenti , nelle condizioni di fatto e di diritto tutte accertate nel sopralluogo del ....., senza peraltro conferire a quest'ultima un uso esclusivo tale da impedire attività dello stesso tipo, analoghe, o comunque compatibili rientranti nelle finalità del Comune, da parte di altri.

L'area e relativi fabbricati dati in uso concessione sono identificati al nuovo catasto terreni del comune di Rivergaro al fg. 21 mapp. 238, per i quali è in fase di aggiornamento la situazione catastale.

**ART. 2 - DURATA DELLA CONCESSIONE**

La concessione avrà la durata di anni 10, con decorrenza 01.06.2017 sino a tutto il 30.05.2027, non automaticamente rinnovabile.

**ART. 3 - CONTENUTO DELLA CONCESSIONE**

La Concessionaria avrà cura della struttura ad essa affidata (comprendente attualmente due campi da tennis) provvedendo ad organizzarvi il coordinamento e lo sviluppo dello sport del tennis, mantenendone inalterato l'indirizzo dilettantistico e sportivo. Detta attività non dovrà configurarsi come avente fine di lucro ed essere svolta secondo quanto previsto dallo Statuto della Concessionaria, nonché dalle prescrizioni della Federazione Italiana Tennis. La gestione dell'impianto e di tutte le attività correlate sarà esercitata dalla Concessionaria con accettazione totale dei rischi connessi a proprio carico.

**ART. 3bis STATO UTILIZZO PLESSO CAMPI TENNIS LOC.VEJ-**

- Attualmente IL PLESSO CAMPI TENNIS risulta essere la Sede dell'unica società del settore attualmente sul territorio comunale di Rivergaro denominata a.s.d. T.C. NEW RIVER che ne ha assunto anche la gestione temporanea sino al 30.06.2017 come da determinazione dirigenziale n. 89 del 01.03.2017. L'aggiudicatario garantisce, a favore

dell'a.s.d. T.C. NEW RIVER, la disponibilità di uno spazio per le riunioni sociali e lo svolgimento delle attività sportive programmate e programmabili per almeno il primo triennio di gestione previo accordo dei costi di gestione/manutenzione dei campi da gioco e spogliatoi; ACCETTANDO ,in caso di mancato accordo, dell'univoca ed insindacabile decisione in merito che la Giunta Comunale riterrà adottare nell'interesse di entrambe le parti e volta a garantire la promozione dilettantistica dello sport del tennis.

### **ART. 3ter –impianto irrigazione promiscuo con gestione campo da calcio di Rivergaro**

- Poiché l'impianto di irrigazione capta le acque dall'impianto del campo da calcio comunale di Rivergaro, il concessionario dei campi da tennis e il concessionario campo da calcio comunale di Rivergaro concordano le modalità di utilizzo delle acque irrigue, e gestione dei costi di manutenzione e fornitura energia per il funzionamento degli impianti di dal Rio Villano e dal pozzo esistente sul campo da calcio comunale di Rivergaro; ACCETTANDO in caso di mancato accordo dell'univoca ed insindacabile decisione in merito che la Giunta Comunale riterrà adottare nell'interesse di entrambe le parti e volta a garantire la promozione dilettantistica dello sport del tennis e del calcio.

### **ART. 4 - SUBCONCESSIONE E COMODATO**

La Concessionaria non potrà subconcedere ad altri l'impianto in oggetto, anche per periodi di tempo molto limitati, se non dopo aver ottenuto l'assenso scritto da parte del Comune.L'intero impianto, in comodato, dovranno essere sempre rilasciati a semplice richiesta da parte del Comune nel caso di applicazione dei successivi artt. 10-13-15.

Nel caso di cui in narrativa, troveranno applicazione le norme di cui agli artt. 1803 e seguenti del Codice Civile.

Il comodato decadrà automaticamente alla scadenza del rapporto concessorio ed in caso di recesso anticipato da parte della Concessionaria.

### **ART. 5 – IMPEGNO INIZIALE e durante il corso di gestione**

La Concessionaria (ovvero, per suo conto, il comodatario) con riferimento alla procedura di gara per affidamento gestione entro il primo triennio deve provvedere a proprie cure e spese a realizzare :

- a) REALIZZAZIONE di un'area polivalente per le attività sportive di tennis e calcetto regolamentari
- b) REALIZZAZIONE di copertura dell'area polivalente di cui al punto a) con struttura o tensostruttura completa della progettazione esecutiva e delle opere impiantistiche elettriche, riscaldamento ecc.. necessarie per la completa funzionalità e completa di tutti gli atti autorizzativi amministrativi, collaudi necessari per la realizzazione e utilizzo di edifici pubblici sportivi similari. (la struttura o tensostruttura e opere accessorie potranno essere di recupero da altre attività /fornitori tuttavia dovranno essere garantite e regolari a norma di Legge relativamente alle condizioni di verifica e realizzazione strutturale ed impiantistica).

Alla scadenza della presente convenzione di gestione manutenzione le strutture indicate ai punti a) e b), previa verifica dello stato di manutenzione idonee all'utilizzo, accederanno direttamente al patrimonio comunale senza che il concessionario possa richiedere alcun tipo di rimborso; Qualora allo scadere della concessione d'uso manutenzione si accertasse uno scarso stato manutentivo delle strutture a) e b) e di tutte le strutture in generale, non imputabili al normale invecchiamento delle strutture realizzare e date in concessione, previsto sopralluogo coordinato fra concessionario, responsabile del servizio LL.PP. e Assessore delegato dalla Giunta Comunale, si individueranno gli interventi

manutentivi da eseguire da parte della concessionaria; Qualora la concessionaria nonne eseguisse gli interventi manutentivi necessari provvederà l'amministrazione comunale riservandosi di richiedere il rimborso dei lavori eseguiti tramite la polizza fidejussoria indicata al successivo punto 7.

#### **ART. 6 – MIGLIORIA DELLE STRUTTURE**

1. La Concessionaria ha la possibilità di eseguire opere di manutenzione sia ordinaria che straordinaria, ampliamenti e modifiche, anche murarie, che si rendessero necessarie per il miglior godimento e la corretta utilizzazione del bene concesso purché:
  - a. Non comportino modifiche alla destinazione d'uso e siano conformi alle vigenti norme urbanistiche;
  - b. Ottengano il previo assenso all'effettuazione da parte dei responsabili del Servizio Urbanistica e Patrimoni;
2. Tutte le opere realizzate accederanno gratuitamente alla proprietà comunale senza che la concessionaria possa vantare alcun diritto o compenso.
3. Il Comune di Rivergaro, su regolare richiesta della Concessionaria, valuterà la possibilità di erogare un contributo finanziario per la copertura delle spese effettuate, nella percentuale massima del 50 %, che dovrà trovare necessaria copertura finanziaria nel bilancio dell'anno in corso e verrà liquidato sulla base di rendicontazione delle spese debitamente documentate. e che gli affidamenti dei lavori siano eseguiti nel rispetto del dlgs.n.50 del 18.04.2016 nuovo codice dei contratti e sia depositata tutta la documentazione di procedura di gara e/o affidamento diretto.
4. La realizzazione di struttura amovibili e precarie è soggetta a semplice comunicazione all'Ufficio Patrimonio Comunale (fatte salve le necessarie autorizzazioni edilizie) e soggetta al parere preventivo della Giunta Comunale o assessore delegato. Al termine della concessione, tali strutture dovranno essere rimosse a spese e cura del concessionario, salvo di verso accordo con l'Amministrazione comunale.
5. Il Comune di Rivergaro, su regolare richiesta della Concessionaria valuterà la possibilità di erogare un contributo finanziario per la copertura delle spese effettuate e testimoniate da idonea documentazione contabile.
6. È vietato utilizzare i locali delle aree annesse e le strutture indicate diversamente da quanto previsto dalla presente Concessione.
7. Qualora la Concessionaria intervenga abusivamente sui beni concessi, nonché ponga in essere opere che modifichino la destinazione d'uso degli immobili dati in concessione, dovrà entro cinque (5) giorni dalla notifica dell'ordine di ripristino dello stato di fatto, dare avvio ai lavori a propria cura e spesa, nei tempi e nelle modalità indicata dal Dirigente del Servizio Sport, senza alcun rimborso da parte del Comune di Rivergaro al termine della concessione. Non ottemperando a tale ordine, la Concessionaria sarà dichiarata decaduta ai sensi dell'art. 17 della presente Concessione e dovrà risarcire i danni nonché gli oneri derivanti all'Amministrazione per l'esecuzione dei lavori di ripristino

#### **ART. 7 - ONERI A CARICO DELLA CONCESSIONARIA**

Sono a carico della Concessionaria i seguenti oneri:

- a) la custodia della struttura e delle attrezzature;
- b) la manutenzione ordinaria dell'impianto interna ed esterna ;
- c) corretta manutenzione e verifiche di Legge dell'impiantistica elettrica, prevenzione incendi e termoidraulica (comunicando con l'inizio della gestione

- ed ad eventuali cambi la ditta specializzata ed idonea che segue il servizio di manutenzione)
- d) la pulizia del terreno di gioco e degli impianti e servizi connessi;
  - e) le spese per i consumi di luce, acqua, gas, telefono, con obbligo di intestazione delle forniture dei relativi contratti per tutta la durata della concessione;
  - f) l'omologazione dell'impianto al fine dello svolgimento di gare;
  - g) l'assicurazione – avente il Comune come beneficiario – per incendio e responsabilità civile verso terzi.
  - h) L'assicurazione di euro 15.000,00 –avente il Comune come beneficiario – a garanzia della buona manutenzione conservazione dell'impianto sportivo come descritto nei citati punti da a),b),c),d),e)
  - i)
- E' comunque fatto salvo quanto previsto dall'art. 4, 2°c della presente concessione.

#### **ART. 8 - ONERI A CARICO DEL COMUNE**

E' a carico del Comune la manutenzione straordinaria dell'impianto. Il Comune potrà far eseguire dalla Concessionaria gli eventuali interventi resisi necessari, concordando le modalità esecutive e l'entità dei rimborsi dovuti. L'Amministrazione Comunale riconosce al Concessionario un corrispettivo a parziale copertura delle spese sostenute per la cura di quanto gli viene affidato in gestione e la realizzazione delle strutture di cui al punto 5, di euro 3.950,00 annui (da adeguare all'offerta di gara) per la somma netta su base decennale di euro 39.500,00 oltre iva 22% .

Il corrispettivo annuale convenuto di €. 3.950,00 (oltre IVA) sarà corrisposto con tre rate:

**la prima rata annua di euro 3.950,00 7/12 = euro 2.304,00 oltre iva 22% 506,88 € tot. € 2.810,88 sarà corrisposta dal 01/09**

**la seconda ed ultima rata finale di euro 1.646,00 oltre iva 22% 362,12 € tot. € 2.008,12 sarà corrisposta dal 01.05**

**salvo il rispetto delle condizioni previste dal contratto/convenzione di gestione per l'erogazione delle somme dovute, che saranno riquantificate proporzionalmente in base al prezzo di affidamento.**

È a carico del Comune la manutenzione straordinaria dell'impianto, salvo quanto previsto nell'art.6.

#### **ART. 9 - CANONE PER LA CONCESSIONE**

La Concessionaria dovrà corrispondere, entro il 15 LUGLIO di ogni anno il canone di euro 50,00 (cinquanta/00).

#### **ART. 10 - BUON USO DEGLI IMPIANTI - GARANZIE**

La Concessionaria si obbliga ad usare gli impianti e le attrezzature con tutte le cautele necessarie per evitare danni di qualsiasi genere; terrà comunque sollevato il Comune da ogni e qualsiasi responsabilità che dovesse derivare per danni a persone o cose dall'uso medesimo e risarcirà i danni che dovessero essere causati a persone e cose in dipendenza della concessione da chiunque o comunque provocati nella propria attività di gioco Tennis. A tale scopo la Concessionaria si obbliga a stipulare tempestivamente una polizza di assicurazione, esentando e manlevando fin d'ora il Comune da ogni tipo di responsabilità. La violazione di questo obbligo produce la decadenza *ipso iure* della presente concessione.

#### **ART. 11 – ACCERTAMENTI E VERIFICHE**

Il Comune controllerà periodicamente, con cadenza annuale, tramite il tecnico responsabile LL.PP. competente in materia, che le cure e le manutenzioni siano efficaci e rispettino la destinazione e l'efficienza dell'impianto, e si riserva di revocare immediatamente la presente Concessione, a proprio insindacabile giudizio, qualora le persone preposte al controllo accertassero anomalie, gravi inadempienze o manomissioni di qualsiasi natura.

#### **ART. 12 – RELAZIONE ANNUALE**

La Concessionaria ha l'obbligo di presentare annualmente una relazione sull'attività svolta, nella quale devono essere specificate le spese sostenute per ottemperare alle richieste formulate dal Comune a tutela del proprio patrimonio.

#### **ART. 13 – GESTIONE DEGLI SPAZI PUBBLICITARI**

E' facoltà della Concessionaria utilizzare alcuni spazi interni alla pista per l'affissione di cartelli pubblicitari. Gli introiti provenienti dalla gestione della pubblicità sono della Concessionaria ed i relativi contratti potranno avere al massimo la stessa durata della concessione. Gli spazi da destinare alla pubblicità dovranno essere indicati dalla Concessionaria ed approvati dal Comune al quale dovrà essere versata la relativa somma dovuta per le pubbliche affissioni come da Vigente Regolamento comunale. Solo per ragioni di agibilità la Concessionaria potrà dislocare diversamente da quanto concordato i cartelloni pubblicitari. Il Comune si riserva la facoltà, per motivate ragioni di interesse pubblico, di revocare la gestione della pubblicità in qualsiasi momento, senza che la Concessionaria e suoi aventi causa possano vantare diritto o pretendere dal Comune indennizzo alcuno. La manutenzione dei cartelloni e delle *réclame* è a carico della Concessionaria.

#### **ART. 14 - CESSIONE DEL CONTRATTO**

E' fatto divieto di cessione ad altri del contratto per le prestazioni di cui alla presente Concessione. In caso di scioglimento e/o di messa in liquidazione della Concessionaria, il presente contratto si intende risolto.

#### **ART. 15 – REVOCA**

Il Comune, per comprovati motivi di interesse pubblico, ha la facoltà di revocare la concessione. In tal caso sarà riconosciuto alla Concessionaria un indennizzo relativo ai giorni di mancato funzionamento in rapporto al canone annuo di utilizzo. In caso di inadempienza contrattuale o non corretta gestione, previa diffida scritta, il Comune potrà revocare la concessione senza che la Concessionaria possa accampare pretese di nessun genere. La Concessionaria potrà recedere immediatamente dalla concessione-contratto solo in caso di scioglimento della società stessa; in altri casi la Concessionaria potrà recedere dal presente contratto ancor prima della naturale scadenza se, a seguito di motivata richiesta inoltrata, il Comune - valutate le motivazioni addotte - avrà accordato il proprio assenso; in tal caso il recesso unilaterale non potrà avere effetto prima di sei mesi dalla data di invio della dichiarazione scritta di recesso.

#### **ART. 16 - SPESE DI REGISTRAZIONE**

Le spese di registrazione del contratto saranno poste a carico della Concessionaria in caso d'uso.

#### **ART. 17 - RINVIO**

Per tutto quanto non previsto dal presente contratto, le parti fanno espresso rinvio ai principi di diritto pubblico sull'uso dei beni pubblici e, in subordine, alla normativa del codice civile.

La violazione di una qualsiasi delle precedenti clausole, può, a giudizio insindacabile del Comune, essere causa di risoluzione per colpa della Concessionaria.

Letto, confermato e sottoscritto, in duplice originale, come segue,

oggi .....2017, a Rivergaro, presso la sede Municipale.

Per il COMUNE DI RIVERGARO  
Il Responsabile del Servizio LL.PP.  
**Geom. Capucciati Celso**

Per la Società .....  
Il Presidente del Consiglio Direttivo

.....

Rivergaro, lì .....