



**COMUNE DI RIVERGARO  
PROVINCIA DI PIACENZA**

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE  
DEL SERVIZIO  
FINANZIARIO**

**N. 00075 del 29/12/2014**

(già proposta n. 00633 del 29/12/2014)

<b>OGGETTO:</b>	FORNITURA SOFTWARE IMU++ - SUPPORTO RECUPERO EVASIONE E/O ELUSIONE ICI/IMU SINO ANNUALITA' DI IMPOSTA 2013
-----------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**F.TO IL RESPONSABILE  
DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
(dott. Achille Menzani)**

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA espresso dal Responsabile del Servizio FINANZIARIO  
in data 29/12/2014

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE espresso dal Responsabile del Servizio Finanziario  
in data 29/12/2014

**ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto attesta che la presente determina viene pubblicata in data odierna

- all'Albo Pretorio Comunale on Line.  
 sul sito internet del Comune di Rivergaro, sezione Amministrazione Aperta.  
<http://www.comune.rivergaro.pc.it/AmministrazioneAperta.asp>

Rivergaro, lì 9/01/2015

F.TO IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
(dott. Achille Menzani)

<b>PROPOSTA DEL SERVIZIO FINANZIARIO n. 00633 del 29/12/2014</b>
------------------------------------------------------------------

<b>OGGETTO:</b>	<b>FORNITURA SOFTWARE IMU++ - SUPPORTO RECUPERO EVASIONE E/O ELUSIONE ICI/IMU SINO ANNUALITA' DI IMPOSTA 2013</b>
-----------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTO il Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267;

VISTO l'art. 25 dello Statuto Comunale;

VISTO il D.lgs 30.03.2001 n. 165;

VISTA la Legge 15.05.1997 n. 127 e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTO il Regolamento Comunale di Contabilità;

VISTA la delibera di Consiglio Comunale n. 44 del 04.08.2014 ad oggetto "Bilancio di Previsione per l'Esercizio 2014 – Bilancio Pluriennale e Relazione Previsionale e Programmatica per il triennio 2014-2016: Esame ed approvazione";

VISTA la delibera di Giunta Comunale n. 90 del 08.08.2014 " Piano Risorse e Obiettivi 2014 – Assegnazione definitiva delle risorse ai Responsabili dei Servizi Comunali ";

VISTO il decreto del Sindaco n. 4752 del 30.06.2014 con il quale il sottoscritto è stato nominato titolare dell'area di posizione organizzativa del **Servizio Finanziario**;

PREMESSO:

- che con contratto rep. n. 6383 del 13 dicembre 2010, il comune di Rivergaro affidava alla soc. Andreani Tributi s.r.l. di Macerata (MC) il servizio di accertamento e relativa riscossione ordinaria e coattiva dell'imposta comunale sugli immobili (I.C.I.);
- che l'affidamento in concessione del servizio aveva la durata di anni quattro decorrenti dalla data di sottoscrizione del contratto, e di sei anni, decorrenti dallo stesso termine, per l'attività di riscossione coattiva.

PRESO ATTO che con nota n. 2643/2014 del 17 dicembre 2014, pervenuta al protocollo dell'Ente in data 24 dicembre 2014 al n. 9781, la soc. Andreani Tributi s.r.l., a conclusione della attività di accertamento, su richiesta dell'Ente ha formulato un'offerta economica relativa alla fornitura della licenza d'uso del software denominato "IMU++", utilizzato dalla medesima società per la gestione del servizio;

RILEVATO che il suddetto software:

- consente di trattare in chiave storica tutti i dati afferenti al tributo: possidenze a qualsiasi titolo, sia di origine dichiarativa che catastale, dati anagrafici e demografici, versamenti, dati cartografici satellitari ed aerofotogrammetrici, dati catastali, PRG, documenti e immagini per gestire il tributo in tutti i suoi aspetti fino all'accertamento e alla riscossione;
- attraverso l'incrocio delle banche dati, provenienti da diverse fonti di informazione, sia interne che esterne all'Ente (anagrafe comunale, anagrafe tributaria, forniture F24 ecc.) consente di determinare in maniera chiara e completa la situazione debitoria di ogni contribuente e la gestione di tutte le operazioni collegate al tributo;
- attraverso un modulo specifico (SIT tributario), che correla ad ogni singolo immobile tutti i dati che gli afferiscono, compresi quelli di georeferenziazione geografica, permette l'esplorazione visiva del territorio e la costituzione e gestione di un'anagrafe immobiliare contenente tutti gli attributi riferiti alla singola unità immobiliare, al fine dell'individuazione dell'elusione e/o evasione tributaria;
- attraverso lo sportello telematico denominato "LINKMate" è in grado di offrire via web alla cittadinanza tutti i servizi informativi e operativi dello sportello fisico dell'Ente, 24 ore al giorno e 365 giorni all'anno, consentendo al contribuente di accedere a tutte le informazioni che lo riguardano, presentare dichiarazioni, produrre ricevute di pagamento ecc.

VERIFICATO che la proposta avanzata include:

- l'utilizzo dell'Anagrafe Immobiliare Integrata di tutti i cespiti immobiliari presenti nel territorio del Comune di Rivergaro, accatastati e non, compresi terreni agricoli, aree fabbricabili, immobili accatastati con la categoria F, fabbricati rurali ed immobili di categoria catastale D, ricostruita, bonificata ed aggiornata ai sensi dell'art. 2 del disciplinare di concessione e comprensiva di tutte le informazioni comunque acquisite dal concessionario nel corso della durata del servizio;
- lo svolgimento da parte di Andreani Tributi srl di tutte le operazioni a supporto della gestione, quali:
  - registrazione sul sistema informatico di tutte le denunce di iscrizione,

- registrazione sul sistema informatico di tutte le denunce di iscrizione, variazione o cancellazione presentate dai contribuenti;
- acquisizione all'interno della procedura informatica di tutti i versamenti relativi all'imposta effettuati sugli appositi conti correnti postali intestati al Comune o pervenuti attraverso altri sistemi (es. F24);
- interpolazione delle banche dati, unitamente ai versamenti ed alle denunce acquisite; individuazione di anomalie di diverso tipo nelle posizioni contributive con conseguente produzione degli elenchi relativi ai contribuenti destinatari di avvisi di accertamento;
- predisposizione delle bozze degli avvisi di accertamento e conseguente stampa degli stessi, unitamente ai bollettini di versamento già compilati, che saranno consegnati al Comune, per la firma del funzionario responsabile, almeno 30 giorni prima dei termini prescrittionali di legge, avendo particolare attenzione ad evitare che i singoli contribuenti siano destinatari di atti reiterati e determinati da errori imputabili alla lavorazione da parte della Ditta (es.: duplicazione di atti per la stessa annualità di imposta; invio di atti per omonimia a causa dell'improprio utilizzo dei dati anagrafici, ecc.);
- trasmissione all'Ente di apposita rendicontazione analitica dei versamenti (con specifica distinzione degli importi versati a titolo di tributo, sanzioni ed interessi) ai fini della corretta contabilizzazione degli stessi;
- gestione delle procedure di annullamento totale o parziale in autotutela degli atti emessi, rivelatisi errati a seguito delle dovute verifiche d'ufficio e/o su istanza di parte.
- predisposizione liste coattive per gli avvisi di accertamento non pagati.

CONSTATATO che detta offerta comprende:

- licenza d'uso (€ 6.000,00 oltre IVA una tantum);
- formazione, installazione, migrazione dati e start-up (€ 1.800,00 oltre IVA una tantum);
- canone manutenzione (€ 1.200,00 oltre IVA – annuo a decorrere dal 1/1/2015);
- aggiornamento software, backup, server farm, servizio hosting (€ 1.800,00 oltre IVA – annuo a decorrere dal 1/1/2015);
- supporto recupero evasione e/o elusione ICI/IMU (eventuale - aggio del 15,74% applicabile a tutti i maggiori incassi per tributo, sanzioni e interessi);

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 145 del 29 dicembre 2014 con oggetto "Attività organizzative e gestionali connesse all'Imposta Unica Comunale (IMU – TASI – TARI) – nomina funzionario responsabile", con la quale, tra l'altro, il sottoscritto viene nominato ai sensi dell'art. 1, comma 692, della legge n. 147 del 2013 quale Funzionario Responsabile IUC nelle sue diverse componenti IMU-TASI-TARI;

RITENUTA congrua l'offerta, indispensabile per attivare internamente il servizio di accertamento e relativa riscossione ordinaria e coattiva di I.C.I. e IMU;

VISTO l'art. 125, comma 10, del D. Lgs 163/2006, che stabilisce, tra l'altro, che l'acquisizione in economia di beni e servizi è ammessa allorché vi sia la "necessità di completare le prestazioni di un contratto in corso, ivi non previste, se non sia possibile imporne l'esecuzione nell'ambito del contratto medesimo;

#### D E T E R M I N A

- di affidare alla soc. Andreani Tributi s.r.l. la fornitura della licenza d'uso del software denominato "IMU++", utilizzato dalla medesima società per la gestione del servizio di accertamento e riscossione di ICI e IMU, alle condizioni economiche sopra specificate;
- di imputare la somma di € 9.516,00 IVA compresa al cap. 143 art. 1 del bilancio di previsione 2014, che trova la voluta disponibilità;
- di imputare la somma di € 3.660,00 IVA compresa al cap. 143 art. 1 del bilancio di previsione – esercizio 2015, che trova la voluta disponibilità;
- di associare il seguente lotto **CIG** da riportare in fattura: **15172992BE**

#### PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

il sottoscritto, a norma dell'art. 147 bis, comma 1 del Decreto Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, verificate la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa del presente provvedimento, esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica.

Rivergaro, 29/12/2014.....

F.TO IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
(dott. Achille Menzani)

## PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

il sottoscritto, a norma dell'art. 147 bis, comma 1 del Decreto Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile della presente determinazione, e ne attesta la copertura finanziaria.

Rivergaro, 29/12/2014

F.TO IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
(dott. Achille Menzani)

IMPEGNO REGISTRATO al n. 2014/ 847 SIOPE 1329 progetto .....