



*tra i Comuni di  
Bettola, Farini, Ferriere,  
Gropparello, Podenzano,  
Ponte dell'Olio, Rivergaro,  
San Giorgio, Vigolzone*

*Consorzio Ambientale*

Provincia di Piacenza  
Via V. Veneto n. 78 – 29028 Ponte dell'Olio  
Tel.0523-875215/876440 -Fax.0523/875215  
E-mail info@consorzioambientalepedemontano

SCHEMA DI DISCIPLINARE PER L'AFFIDAMENTO DI INCARICO PER  
ATTIVITÀ DI STUDIO E DI PROGETTAZIONE PRELIMINARE  
RELATIVE ALLA RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA DI IMMOBILI  
ESISTENTI AD USO PUBBLICO NEL TERRITORIO DEL CONSORZIO  
AMBIENTALE PEDEMONTANO

## INDICE

PREMESSA.....	3
ART. 1 – OGGETTO DELL’INCARICO .....	3
ART. 2 – DESCRIZIONE DELL’INTERVENTO.....	3
ART. 3 – DOCUMENTI RELATIVI ALL’INCARICO .....	3
ART. 4 – PRESTAZIONI RICHIESTE.....	3
ART. 5 – MODALITA’ E DURATA DELL’INCARICO.....	4
ART. 6 – ONERI ED OBBLIGHI DELL’AFFIDATARIO.....	4
ART. 7 – ONERI DEL COMMITTENTE E COMPITI DEL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO .....	4
ART. 8 – SUBAPPALTO .....	4
ART. 9 – RESPONSABILITA’ VERSO IL COMMITTENTE E VERSO I TERZI.....	4
ART. 10 – DANNI IMPUTABILI ALL’AFFIDATARIO .....	5
ART. 11 – PROPRIETA’ DEL PROGETTO.....	5
ART. 12 – RISERVATEZZA .....	5
ART. 13 – CONSTATAZIONI IN CONTRADDITORIO .....	5
ART. 14 – AUTORIZZAZIONI PER L’ESECUZIONE DEI LAVORI .....	5
ART. 15 – DEFICIENZE DELLA PROGETTAZIONE .....	5
ART. 16 – SPOSTAMENTO DEI TERMINI DI ULTIMAZIONE.....	6
ART. 17 – CONTESTAZIONI.....	6
ART. 18 – RISOLUZIONE DELL’INCARICO .....	6
ART. 19 – CORRISPETTIVO DELLA PRESTAZIONE .....	7
ART. 20 – GARANZIE .....	7
ART. 21 – PAGAMENTI.....	7
ART. 22 – ESECUTIVITA’ DEL DISCIPLINARE D’INCARICO .....	7
ART. 23 – PENALI PER RITARDI.....	7
ART. 24 – LEGGE APPLICABILE E FORO COMPETENTE.....	7
ART. 25 – SPESE, IMPOSTE E TASSE.....	7
ART. 26 – PRESCRIZIONI PARTICOLARI.....	8

## PREMESSA

In esecuzione della deliberazione del Consiglio di Amministrazione n° 101 del 24.07.2007 tra il Consorzio Ambientale Pedemontano (Codice Fiscale 00960030336), rappresentato dal Responsabile del procedimento Arch. Sozzi Mario, nato a Ponte dell'Olio il 27.09.1966 e domiciliato, per servizio, in Ponte dell'Olio presso la sede del Consorzio – Via Vittorio Veneto n° 78, e il ....., nato a ..... il ....., iscritto all'Ordine Professionale degli Ingegneri/Architetti/Geometri/Periti della Provincia di ..... al n. ...., in qualità di ..... dello Studio Tecnico ..... con sede in ....., Via .....

**si conviene e si stipula quanto segue**

### ART. 1 – OGGETTO DELL'INCARICO

Il presente Disciplinare ha per oggetto l'affidamento dell'incarico, AI SENSI ART.90, COMMA 6, D.LGS. 12.04.2006 N° 163 E SMI, per ATTIVITÀ DI STUDIO E PROGETTAZIONE PRELIMINARE PER LA RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA DI IMMOBILI ESISTENTI AD USO PUBBLICO NEL TERRITORIO DEL CONSORZIO, con riferimento a quanto specificato dal D.Lgs. 19.08.2005, n° 192, come modificato dal D.Lgs. 29.12.2006, n° 311. L'incarico è disciplinato dalle pattuizioni contenute nel presente Disciplinare, nonché dalle norme e dai regolamenti vigenti. Il Committente è individuato nel Responsabile Unico del procedimento del Consorzio Ambientale Pedemontano, Arch. Mario SOZZI.

### ART. 2 – DESCRIZIONE DELL'INTERVENTO

L'intervento ha come obiettivo primario quello di *“verificare le prestazioni energetiche di edifici esistenti a destinazione pubblica sulla base di un'analisi del sistema fabbricato – impianti, ovvero di individuare i lavori necessari a migliorarne l'efficienza energetica, facendo pertanto seguire all'analisi, l'elaborazione di un progetto di massima degli interventi da realizzare nonché quantificare sommariamente la spesa da sostenere”*. Per una descrizione più dettagliata dell'intervento si fa riferimento a quanto indicato nel testo dell'avviso pubblico.

### ART. 3 – DOCUMENTI RELATIVI ALL'INCARICO

I documenti che definiscono e regolano i rapporti tra le parti sono costituiti dal presente Disciplinare d'incarico. L'Affidatario dell'incarico sarà l'unico responsabile per l'attività di progettazione che risultasse eseguita in modo non conforme alle prescrizioni, anche per non aver richiesto tempestivamente le istruzioni ed i chiarimenti necessari in merito ai documenti contrattuali all'Ufficio Tecnico consortile. L'Affidatario sarà responsabile per i danni provocati da errori od omissioni nella redazione dell'analisi e del progetto di massima ai sensi del D.Lgs. n° 163/2006 e successive modifiche e integrazioni.

### ART. 4 – PRESTAZIONI RICHIESTE

Il presente incarico ha per oggetto le seguenti attività:

1. *prestazioni propedeutiche alla progettazione, comprendenti:*
  - *raccolta ed acquisizione documentazione presso gli Enti comunali;*
  - *sopralluoghi in loco al fine di verificare l'esatto stato e consistenza dei luoghi;*
2. *redazione di uno studio di analisi sulla base dei parametri di cui al D.Lgs. 19.08.2005, n° 192, come modificato dal D.Lgs. 29.12.2006, n° 311, comprendente:*
  - *redazione di una relazione tecnica completa dei dati tecnici e cartografici necessari a verificare le prestazioni energetiche degli edifici;*
  - *prospetto di sintesi che evidenzia le principali criticità rilevate per ciascun edificio;*
3. *progetto preliminare degli interventi necessari alla riqualificazione energetica degli edifici, comprendente:*
  - *diagnosi energetica secondo quanto indicato più in dettaglio nell'avviso;*
  - *elaborazione progetto preliminare dei singoli interventi con quantificazione sommaria della spesa;*
  - *indicazione e quantificazione dei possibili stralci funzionali per ciascun edificio;*
  - *la progettazione dovrà tenere conto delle tecnologie costruttive più idonee e sarà mirata alla realizzazione dell'opera con la massima sicurezza in tempi brevi e certi;*
4. *consegna su supporto cartaceo e su CD ROM, nel rispetto di quanto previsto al successivo art. 26 di tutta la documentazione componente il progetto, richiesta per le singole fasi di attività specificate nell'avviso, rispettive analisi,, diagnosi e certificazioni.*

#### **ART. 5 – MODALITA' E DURATA DELL'INCARICO**

Le prestazioni elencate all'art. 4 dovranno essere ultimate entro i termini fissati nell'avviso (o nel minor tempo offerto dall'affidatario) dalla data di attivazione dell'incarico comunicata per iscritto dal Committente. Gli elaborati progettuali dovranno essere sottoposti al Responsabile del Procedimento per la verifica prevista dall'art.46 del DPR 554/99 e per la successiva approvazione da parte del Consiglio di Amministrazione. In caso di mancata approvazione, il Committente avrà la facoltà di dichiarare esaurito l'incarico e di recedere dal rapporto instauratosi con l'Affidatario, senza possibilità, per quest'ultimo, di opposizione o reclamo. All'Affidatario verrà in tali casi corrisposto, al massimo entro 180 giorni dalla consegna degli elaborati, quanto previsto per le prestazioni fino a quel momento effettivamente eseguite, salvo che le progettazioni fossero invece respinte per difetto di studio o inattendibilità tecnico od economica. In tal caso all'Affidatario non sarà dovuto alcun compenso, né verranno risarcite eventuali spese.

#### **ART. 6 – ONERI ED OBBLIGHI DELL'AFFIDATARIO**

Tutti gli obblighi ed oneri necessari per lo svolgimento della prestazione devono intendersi a completo carico dell'Affidatario, ad esclusione di quelli esplicitamente indicati come a carico del Committente nei documenti d'incarico. E', in particolare, fatto obbligo ed onere a carico dell'Affidatario quanto segue:

- di partecipare, nella fase preliminare del progetto, ad incontri a scadenza da definirsi a cura del Committente, per una valutazione puntuale del lavoro;
- di provvedere alla correzione, integrazione o rifacimento dei progetti che, ancorché approvati, risultino errati, inadeguati o incompleti;
- di considerare inclusi nel corrispettivo anche gli oneri non specificatamente dettagliati, ma comunque necessari per l'esecuzione della progettazione, con esclusione di quelli previsti al seguente art. 7;
- di impegnarsi a consegnare tutti i documenti progettuali e tecnici nei termini indicati nel presente "Disciplinare d'incarico";
- di assumersi la responsabilità dei danni di qualsiasi natura che dovessero derivare a terzi a causa di errori commessi nella esecuzione della prestazione;

#### **ART. 7 – ONERI DEL COMMITTENTE E COMPITI DEL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Il Committente potrà indicare all'Affidatario il nominativo di un suo incaricato al quale sarà attribuito il compito di tenere i contatti con l'Affidatario stesso e di controllare la perfetta osservanza di tutte le prescrizioni e disposizioni contenute nei documenti di incarico.

In tal caso il Committente comunicherà all'Affidatario tale nominativo entro 10 (dieci) giorni dal conferimento dell'incarico.

L'incaricato, direttamente o tramite tecnici all'uopo designati, provvederà quindi a:

- seguire l'esecuzione del progetto, impartendo le necessarie istruzioni e verificando il rispetto delle disposizioni ed, inoltre, dei tempi indicati all'art. 5;
- controllare lo stato di avanzamento delle fasi di progettazione e la loro esecuzione con la massima professionalità e secondo le istruzioni impartite;
- denunciare i vizi della progettazione, i ritardi e le altre eventuali inadempienze riscontrate.

I controlli e le verifiche eseguiti dal Committente e le disposizioni o prescrizioni da questi emanate non liberano l'Affidatario dagli obblighi e responsabilità inerenti alla buona esecuzione del progetto ed alla sua rispondenza alle clausole previste dai documenti di incarico, né lo liberano dagli obblighi su di esso incombenti in forza delle leggi, regolamenti e norme in vigore.

#### **ART. 8 – SUBAPPALTO**

L'Affidatario è direttamente responsabile delle attività di progettazione oggetto dell'incarico e non potrà affidare a terzi l'esecuzione del progetto, fatta eccezione per le attività previste dall'art. 17 comma 14 quinquies della Legge 109/94 e successive modifiche e integrazioni, i cui oneri saranno comunque a carico dell'Affidatario.

#### **ART. 9 – RESPONSABILITA' VERSO IL COMMITTENTE E VERSO I TERZI**

L'Affidatario è responsabile a tutti gli effetti del corretto adempimento degli obblighi e della perfetta esecuzione della progettazione ad esso affidata, restando esplicitamente inteso che le norme e prescrizioni da esso esaminate ed accettate sono idonee al raggiungimento di tali scopi.

L'osservanza di dette norme e prescrizioni, i controlli e le disposizioni del personale del Committente incaricato delle verifiche sullo svolgimento della progettazione ed accettate dall'Affidatario, l'approvazione da parte del Committente o dei suoi incaricati di disegni o procedimenti adottati nell'elaborazione del progetto non limitano né riducono la piena ed incondizionata responsabilità dell'Affidatario.

L'Affidatario solleva il Committente da ogni e qualsiasi rivendicazione di terzi dovuta a gravi errori di progettazione. L'Affidatario è parimenti tenuto a rispondere dell'opera e del comportamento di tutti i suoi eventuali dipendenti e collaboratori.

#### **ART. 10 – DANNI IMPUTABILI ALL'AFFIDATARIO**

L'Affidatario è responsabile dei danni arrecati al Committente ed ai suoi dipendenti e a terzi per fatto doloso o colposo del suo personale, dei suoi collaboratori e dei suoi ausiliari in genere e di chiunque di cui esso debba rispondere nell'esecuzione dell'incarico.

#### **ART. 11 – PROPRIETA' DEL PROGETTO**

Tutti i documenti prodotti dall'Affidatario nell'espletamento dell'incarico saranno di piena e assoluta proprietà del Consorzio Ambientale Pedemontano, la quale, a suo insindacabile giudizio, potrà dare o meno esecuzione al progetto, come anche introdurvi, nel modo e con i mezzi che riterrà opportuni, tutte quelle varianti ed aggiunte che, sempre a suo insindacabile giudizio, saranno riconosciute necessarie, senza che da parte dell'Affidatario possano essere sollevate eccezioni di sorta. Resta comunque salva la proprietà intellettuale del lavoro ai sensi delle vigenti leggi in materia di diritto d'autore.

#### **ART. 12 – RISERVATEZZA**

L'Affidatario dovrà mantenere riservata e non dovrà divulgare a terzi, ovvero impiegare in modo diverso da quello occorrente per realizzare l'oggetto dell'incarico, qualsiasi informazione relativa al progetto che non fosse resa nota direttamente o indirettamente dal Committente o che derivasse dall'esecuzione delle opere di progettazione per il Committente.

Detto impegno si estende a qualsiasi modifica o proposta di modifica, sempre inerente all'incarico, o a qualsiasi dato o relazione, oppure a qualsiasi disegno o mappa o piano o schema, forniti dal Committente o che siano stati preparati dall'Affidatario per essere impiegati dal Committente.

Quanto sopra, salvo la preventiva approvazione alla divulgazione da parte del Committente, avrà validità fino a quando tali informazioni non saranno divenute di dominio pubblico.

L'Affidatario potrà citare nelle proprie referenze e nel proprio curriculum il lavoro svolto per il Committente, eventualmente illustrandolo con disegni, purché tale citazione non violi l'obbligo di riservatezza imposto dal presente articolo.

Nel caso particolare di comunicati stampa, annunci pubblicitari, partecipazione a simposi, seminari e conferenze con propri elaborati, l'Affidatario, sino a quando la documentazione progettuale non sia divenuta di dominio pubblico, dovrà ottenere il preventivo benestare del Committente sul materiale scritto e grafico, inerente alle opere di progettazione rese al Committente nell'ambito dell'incarico, che intendesse esporre o produrre.

#### **ART. 13 – COSTATAZIONI IN CONTRADDITTORIO**

Ciascuna delle parti deve aderire alla richiesta dell'altra di constatare e verbalizzare in contraddittorio qualsiasi situazione o fatto verificatosi durante l'esecuzione dell'incarico. Tale richiesta deve essere avanzata quando la situazione o fatto verificatosi sia, in effetti, ancora constatabile. In caso di mancata richiesta o di richiesta intempestiva, le conseguenze graveranno sul responsabile dell'omissione.

L'Affidatario deve segnalare, in modo particolareggiato e tempestivo, ogni irregolarità riscontrata nell'esecuzione di altre attività non di sua competenza, ma che possono interferire con la sua opera o condizionarla.

#### **ART. 14 – AUTORIZZAZIONI PER L'ESECUZIONE DEI LAVORI**

Le richieste di autorizzazioni da inoltrare ad Enti pubblici e privati, necessarie per l'approvazione del progetto, saranno predisposte dall'Affidatario, salvo quanto diversamente disposto dal Committente o da norme di legge o di regolamento.

L'Affidatario sarà inoltre tenuto a promuovere e a porre in atto tutti gli adempimenti utili per sollecitare il rilascio delle autorizzazioni, informando tempestivamente il Committente degli eventuali rifiuti o ritardi degli Enti competenti ad emettere i provvedimenti.

All'ottenimento delle autorizzazioni, l'Affidatario si obbliga, senza diritto a compenso alcuno, a rispettare le modalità di lavoro eventualmente prescritte nei suddetti provvedimenti.

#### **ART. 15 – DEFICIENZE DELLA PROGETTAZIONE**

Qualora il Committente accertasse la inidoneità di una qualunque parte del progetto oppure rilevasse inadempienze agli obblighi stabiliti nell'incarico, richiederà all'Affidatario di porre rimedio a tali inconvenienti, riservandosi la facoltà di fissare all'uopo un congruo termine.

Qualora l’Affidatario non provvedesse con prontezza ed entro i termini stabiliti ad eliminare le deficienze progettuali rilevate, il Committente avrà diritto di rivalersi per i danni conseguenti.

Tale diritto compete al Committente, anche se l’Affidatario sia intervenuto a portare le relative correzioni, nel caso che tale intervento non sia comunque risultato sufficiente a prevenire i danni.

L’Affidatario non avrà diritto al riconoscimento di costi addizionali per le correzioni al progetto.

#### **ART. 16 – SPOSTAMENTO DEI TERMINI DI ULTIMAZIONE**

Saranno ammessi spostamenti dei termini di ultimazione previsti all’art. 5 del presente disciplinare d’incarico solo nell’eventualità di:

- a) sospensione della progettazione disposta dal Committente;
- b) cause di forza maggiore o comunque non imputabili all’Affidatario, ivi comprese quelle dovute a provvedimenti delle Pubbliche Autorità che rendano temporaneamente impossibile la prosecuzione della prestazione.

Ogni qualvolta si verifichi una delle cause di cui al punto b), che possano dar luogo a spostamento dei termini di ultimazione, l’Affidatario sarà tenuto a presentare al Committente entro un giorno dal verificarsi dell’evento impeditivo, a pena di decadenza, domanda scritta di proroga.

Le domande di proroga dovranno essere sempre debitamente motivate e documentate. Accertato il diritto alla proroga, il Committente ne stabilirà l’entità, salva la facoltà dell’Affidatario di formulare le proprie eccezioni, da comunicarsi per iscritto.

La sospensione delle attività di progettazione di cui al punto a) potrà essere disposta dal Committente in qualsiasi momento, con comunicazione mediante fax cui farà seguito conferma scritta.

#### **ART. 17 – CONTESTAZIONI**

Tutte le eccezioni che l’Affidatario intenda formulare a qualsiasi titolo devono essere avanzate mediante comunicazione scritta al Committente e debitamente documentate.

Detta comunicazione deve essere fatta entro 8 (otto) giorni lavorativi dalla data in cui l’Affidatario ha avuto notizia del fatto che dà luogo alla contestazione, oppure dal ricevimento del documento del Committente che si intende contestare.

La contestazione può essere illustrata e documentata nei 10 (dieci) giorni successivi.

Qualora l’Affidatario non espliciti le sue riserve nel modo e nei termini sopra indicati, decadrà dal diritto di far valere le riserve stesse.

Il Committente prenderà in esame le riserve di natura contabile presentate nei termini e modi prescritti in sede di liquidazione del saldo finale.

#### **ART. 18 – RISOLUZIONE DELL’INCARICO**

La risoluzione opererà di diritto ai sensi dell’art. 1456 Codice Civile:

- a) in caso di frode da parte dell’Affidatario o di collusione con personale del Consorzio Ambientale Pedemontano o con terzi;
- b) nel caso di mancata approvazione del progetto prevista dall’art. 5 del presente Disciplinare d’incarico;
- c) nel caso di ritardo nella consegna degli elaborati rispetto al termine stabilito dall’art. 5, qualora tale ritardo superi i 30 (trenta) giorni complessivi.

Avvenuta la risoluzione, il Committente comunicherà all’Affidatario la data in cui deve avere luogo la consegna della parte di progetto eseguita. L’Affidatario sarà obbligato all’immediata consegna degli elaborati nello stato in cui si trovano.

La consegna degli elaborati avverrà con un verbale di constatazione, redatto in contraddittorio, dello stato di avanzamento delle attività di progettazione e della loro regolare esecuzione.

Avvenuta la consegna degli elaborati, si darà corso alla compilazione dell’ultima situazione delle attività di progettazione, al fine di procedere al conto finale di liquidazione.

Il Committente si riserva ogni diritto al risarcimento dei danni subiti ed in particolare si riserva di esigere dall’Affidatario il rimborso di eventuali spese incontrate in più rispetto a quelle che avrebbe sostenuto in presenza di un regolare adempimento del contratto.

Il Committente avrà facoltà di differire il pagamento del saldo dovuto in base al conto finale di liquidazione, sino alla quantificazione del danno che l’Affidatario è tenuto a risarcire, nonché di operare la compensazione tra i due importi.

Analogamente, nel caso di scioglimento del contratto a cura dell’Affidatario per la sospensione ordinata dal Committente protrattasi per più di 365 (trecentosessantacinque) giorni consecutivi dal suo verificarsi, si procederà secondo quanto indicato ai precedenti commi secondo, terzo e quarto del presente articolo

In caso di risoluzione resta in ogni caso valido e impregiudicato quanto stabilito all'art. 10 della legge 143/49, richiamato dall'art. 17 c. 12 bis della Legge 109/94 e successive modifiche e integrazioni, per quanto attiene l'obbligo di corresponsione dell'onorario.

#### **ART. 19 – CORRISPETTIVO DELLA PRESTAZIONE**

Il compenso previsto per le attività oggetto dell'incarico ammonta a Euro ..... al netto della riduzione del 20% di cui alla Legge 155/1989 oltre alle spese quantificate dalla Provincia di Piacenza nell'importo massimo di Euro ..... , oltre I.V.A. ed eventuali oneri previdenziali 2%. Per il finanziamento del compenso sono stati assunti gli impegni n...

Qualora nel corso della progettazione emergano nuove esigenze che impongano prestazioni diverse o aggiuntive rispetto a quelle del presente disciplinare d'incarico, l'Affidatario potrà svolgerle solo e soltanto dopo che sia stato adottato, dal Committente, apposito provvedimento di approvazione delle prestazioni medesime e di impegno della relativa spesa. L'importo complessivo indicato nel presente Disciplinare d'incarico costituisce un limite di spesa che può essere superato soltanto a seguito di adozione di idoneo provvedimento da parte dell'Organo competente che approvi, preventivamente ad ogni prestazione, l'aumento della somma stessa. Pertanto l'Affidatario si farà parte diligente e verificherà costantemente che le somme a lui dovute a qualsiasi titolo non eccedano l'importo impegnato. In particolare, se a seguito di un incremento, a qualsiasi titolo, dell'importo dei lavori progettati che si evidenzia in corso di incarico, si prospetti il supero della somma impegnata per onorari, è fatto onere all'Affidatario di comunicare immediatamente al Committente tale evenienza con relazione analitica, affinché esso possa procedere all'adozione del nuovo impegno di spesa.

#### **ART. 20 – GARANZIE**

Ai sensi dell'art.30 comma 5 della L.109/1994 e successive modifiche e integrazioni, l'Affidatario dovrà essere munito, a far data dall'approvazione del progetto, di una polizza di responsabilità civile professionale per i rischi derivanti dallo svolgimento delle attività di propria competenza, valida per tutta la durata dei lavori e sino alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio. La polizza deve coprire, oltre alle nuove spese di progettazione, anche i maggiori costi che il Consorzio Ambientale Pedemontano dovesse sopportare per le varianti di cui all'articolo 25, comma 1, lettera d), resesi necessarie in corso di esecuzione. La garanzia è prestata per un massimale non inferiore al 10 per cento dell'importo dei lavori progettati. La mancata presentazione della polizza di garanzia esonera il Consorzio Ambientale Pedemontano dal pagamento della parcella professionale.

#### **ART. 21 – PAGAMENTI**

Il pagamento dei compensi previsti avverrà in un'unica soluzione, dopo l'approvazione del progetto preliminare da parte del Committente. Il Committente liquiderà il compenso fatturato entro 90 (novanta) giorni dalla data di protocollazione di regolare fattura, che dovrà essere intestata al Consorzio Ambientale Pedemontano Olio e fare preciso riferimento all'oggetto dell'incarico.

#### **ART. 22 – ESECUTIVITA' DEL DISCIPLINARE D'INCARICO**

Il presente Disciplinare d'incarico è impegnativo a tutti gli effetti, per l'Affidatario e per il Committente dalla data del provvedimento d'incarico, comunicata per iscritto dal Committente.

#### **ART. 23 – PENALI PER RITARDI**

Il mancato rispetto del termine indicato nell'art. 5 per l'ultimazione della progettazione comporta il diritto del Committente ad applicare una penale pari all'1 per mille (uno per mille) del corrispettivo previsto per le varie fasi, per ogni giorno di ritardo. La penale complessiva non potrà comunque eccedere il 10% dell'importo globale del compenso. Verificandosi un ritardo superiore a 30 (trenta) giorni complessivi, il Committente ha la facoltà di applicare la risoluzione di cui all'art. 18. E' comunque fatto salvo il diritto del Committente al risarcimento del danno conseguente ai ritardi rispetto al termine previsto all'art.5.

#### **ART. 24 – LEGGE APPLICABILE E FORO COMPETENTE**

L'affidamento dell'incarico è soggetto a tutti gli effetti alla legislazione italiana. Per eventuali controversie in ordine alla sua esecuzione o alla sua risoluzione si farà ricorso alla Autorità Giudiziaria Ordinaria. Il Foro di competenza è quello di Piacenza.

#### **ART. 25 – SPESE, IMPOSTE E TASSE**

Sono a carico dell'Affidatario i diritti di segreteria, le imposte di bollo e di registro e tutte le spese derivanti dalla presente convenzione.

#### **ART. 26 – PRESCRIZIONI PARTICOLARI**

Gli elaborati di progetto dovranno essere redatti come di seguito specificato:

- elaborati grafici in formato DWG per Autocad 2004 o altri formati compatibili;
- i testi dovranno essere elaborati con videoscrittura Microsoft WORD o altri formati compatibili e programma stime indicato dal Committente o altro con archivi compatibili;
- dovrà essere redatto l'elenco degli elaborati e tutta la documentazione dovrà portare la relativa numerazione di pagina;
- tutti gli elaborati dovranno essere redatti nel rispetto delle simbologie e dei formati UNI con l'impiego dei cartigli del Committente.

Gli elaborati dovranno essere consegnati secondo le seguenti specificazioni:

- N. 1 copia dei disegni su lucido, riproducibile;
- N. 5 copie complete su carta;
- Elaborati grafici e relazioni su supporto informatico (CD ROM) nei formati sopra indicati.

*Ponte dell'Olio, li .....*

*L'AFFIDATARIO DELL'INCARICO*

*IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO*  
*Arch. Mario Sozzi*