



**COMUNE di RIVERGARO**  
Provincia di Piacenza  
Via San Rocco n.24-Rivergaro  
PEC. Comune.rivergaro@sintranet.legalmail.it

## AVVISO DI INDAGINE DI MERCATO

**PER L'INDIVIDUAZIONE DEI SOGGETTI DA INVITARE A PROCEDURA NEGOZIATA, AI SENSI DELL'ART. 1, COMMA 2 - LETT. B), DEL DECRETO LEGGE 16 LUGLIO 2020 N. 76, CONVERTITO CON MODIFICAZIONI IN LEGGE N. 120 DELL'11/09/2020, COSI' COME MODIFICATO DAL DL 77/2021 PER L'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL CENTRO SPORTIVOCAMPO DA CALCIO DI NIVIANO "MICHELE PEZZA"- PER IL PERIODO DI 60 MESI A FAR DATA DAL VERBALE DI CONSEGNA**

### PREMESSA

Il Comune di Rivergaro intende espletare un'indagine di mercato per l'individuazione dei soggetti da invitare successivamente a procedura negoziata tramite la piattaforma telematica di negoziazione portale Appalti, per l'affidamento in concessione dei servizi in oggetto.

Per lo svolgimento dei citati servizi, viene affidato al concessionario anche l'uso degli immobili di seguito individuati nelle planimetrie di cui all'Allegato "A".

Gli spazi concessi dovranno essere destinati esclusivamente allo svolgimento dei servizi affidati in concessione.

Il presente avviso è finalizzato esclusivamente a ricevere manifestazioni di interesse, non costituisce proposta contrattuale, non determina l'instaurazione di posizioni giuridiche od obblighi negoziali e non vincola in alcun modo il Comune di Rivergaro che sarà libero di sospendere, modificare, annullare in tutto o in parte, il procedimento avviato, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

### 1. STAZIONE APPALTANTE

Comune di Rivergaro , via San Rocco n.24 (PC) (P.IVA-CF. 00271960338).

### 2. PROCEDURA DI GARA

Procedura negoziata, preceduta da avviso pubblico di selezione, ai sensi dell'art. 164 e seguenti del Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n. 50 "Codice dei contratti pubblici" e con aggiudicazione ai sensi dell'art. 173 del succitato decreto.

I **codici CPV** relativi alla concessione in oggetto sono il 70330000-3 e il 92610000-0.

Ai sensi dell'art. 58 del D.Lgs. n. 50/2016, la presente procedura è interamente svolta attraverso la piattaforma telematica di negoziazione di cui al successivo paragrafo **3**.

Il Concessionario, con il contratto di concessione, assumerà il **«rischio operativo»**, così come definito all'art.3,comma1-lett. zz), del D.Lgs. n. 50/2016, ovvero il rischio legato alla gestione dei servizi sul lato della domanda e sul lato dell'offerta o di entrambi.

La controprestazione a favore del concessionario consiste, pertanto, unicamente nel diritto di gestire funzionalmente e di sfruttare economicamente i servizi ed i beni immobili affidati, assumendosi completamente il rischio d'impresa relativo alla gestione.

### 3. PIATTAFORMA TELEMATICA DI NEGOZIAZIONE

**La successiva procedura negoziata avverrà tramite apposita piattaforma telematica "SATER" Sistema Acquisti Telematici della REGIONE EMILIA ROMAGNA**

accessibile all'indirizzo <http://intercenter.regione.emiliaromagna.it>

[https://piattaformaintercenter.regione.emilia-romagna.it/portale\\_ic/](https://piattaformaintercenter.regione.emilia-romagna.it/portale_ic/)

Per domande relative all'utilizzo e iscrizione sulla piattaforma SATER si invitano gli operatori economici a far riferimento esclusivamente al numero verde 800 810 799.

#### 4. NORME DI RIFERIMENTO E ALLEGATI

Sono norme di riferimento della presente procedura:

- artt. 164-177 del D.Lgs. n. 50/2016;
- art.1, comma 2 lett.a) del D.L.76/2020, convertito in legge, con modificazioni n.120/2020;
- ART. 51 DL.77/2021
- Codice Civile.

Ai sensi dell'art. 164 del D.Lgs. n. 50/2016, alla presente procedura si applicano, per quanto compatibili, le disposizioni contenute nella Parte I e nella parte II del Codice, relativamente ai principi generali, alle esclusioni, alle modalità e alle procedure di affidamento, alle modalità di pubblicazione e redazione dei bandi e degli avvisi, ai requisiti generali e speciali ed ai motivi di esclusione, ai criteri di aggiudicazione, alle modalità di comunicazione ai candidati e agli offerenti, ai requisiti di qualificazione degli operatori economici, ai termini di ricezione delle domande di partecipazione alla concessione e delle offerte, nonché alle modalità di esecuzione.

Costituiscono parte integrante e sostanziale del presente avviso di selezione i seguenti documenti:

- Planimetrie catastali **(All. A)**;
- Modulo di presentazione candidatura **(All.B)**;
- **Tariffario comunale in fase di approvazione**

#### 5. OGGETTO DELLA CONCESSIONE

Oggetto della concessione è la gestione funzionale ed economica dell'impianto sportivo, sito a Rivergaro frazione Niviano via Alberoni , costituito da:

- Campo da calcio;
- Spogliatoi completi di arredi;
- tribune per il pubblico;
- aree pertinenziali ad uso esclusivo ,zona tribune e limitrofe agli spogliatoi
- aree pertinenziali di uso comune con il Bocciodromo comunale

Vengono affidate in gestione, nell'ambito della concessione del servizio, le strutture immobiliari complete di attrezzature impiantistiche e tecnologiche messe a disposizione dall'Ente. L'eventuale acquisto di ulteriori arredi ed attrezzature e la realizzazione di interventi utili all'attività delle strutture, che dovranno essere preventivamente approvati dall'Ente, saranno totalmente a carico del concessionario.

Le strutture potranno essere utilizzate esclusivamente in conformità alla proposta di gestione presentata ed andranno restituite all'Ente alla scadenza contrattuale nello stato in cui si trovavano al momento della consegna, salvo normale usura di esercizio ovvero potranno essere concordate modifiche permanenti che si configurano come miglioria, purché regolarmente autorizzate e senza diritto di rimborso.

## **6. FINALITA'DELLA CONCESSIONE**

Lo scopo della concessione consiste nella promozione delle attività ludico-sportive della Comunità attraverso l'uso e la gestione dell'impianto finalita che l'Amministrazione Comunale intende perseguire come previsto dal Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2021-2023 approvato con delibera di C.C. n. 77 del 28.12.2020- ed in esecuzione delle linee di indirizzo indicate dalla Giunta Comunale con delibera n.66 del 09.07.2021 pubblicata il 13.07.2021

## **7. DURATA DELLA CONCESSIONE**

La concessione, in conformità a quanto disposto dall'art. 168, comma 2, del D.Lgs. 50/2016, avrà durata di 5 (cinque) anni ( ovvero 60 mesi) , decorrenti dalla data di consegna del servizio e delle relative aree, che avverrà con apposito verbale, ovvero dalla stipula del contratto.

La concessione, alla scadenza, decadrà di pieno diritto senza necessità di alcuna comunicazione, preavviso o messa in mora da parte dell'Ente contraente.

Il concessionario, ove richiesto dall'Ente contraente nel caso in cui si rendesse necessario, alla scadenza della concessione dovrà garantire la gestione del servizio e dei relativi immobili, ai sensi dell'art. 106, comma 11, del D.Lgs. n. 50/2016, nella misura strettamente necessaria ed alle medesime condizioni contrattuali, fino ad un massimo di sei mesi in regime di proroga tecnica.

## **8. CANONE DI CONCESSIONE**

Il canone di concessione annuale, soggetto a rialzo in sede di procedura di selezione, è pari ad Euro 50,00, non soggetto ad IVA ai sensi degli artt. 1 e 4 DPR n. 633/72 ed ai sensi della Circolare del Ministero delle Finanze n. 8 del 14.6.1993.

### **ART.8 bis – CORRISPETTIVO DI DISPONIBILITÀ ART. 165 COMMA 2 DEL D.Lgs 50/2016**

Il Comune riconosce al Concessionario, ai sensi dell'art. 165 comma 2 del D.lgs 50/2021, un corrispettivo annuo dell'importo di Euro 15.000,00 (IVA inclusa) a fronte della disponibilità del concessionario a sostenere i costi relativi alla gestione dell'impianto.

Il corrispettivo sarà corrisposto dal Comune Concedente in due rate semestrali posticipate su apposita richiesta del Concessionario inoltrata all'Ufficio Sport entro la prima decade del mese di Luglio e Gennaio previo rilascio da parte dell'Ufficio Lavori pubblici del visto di regolare esecuzione delle prestazioni previste dallo schema di concessione a carico del Concessionario (dal capitolato prestazionale dei servizi).

## **9. OFFERTA GESTIONALE**

1. Al Concessionario è attribuito il diritto di gestire e sfruttare economicamente l'Impianto Sportivo per l'intera durata della gestione. Spettano al concessionario tutti gli introiti derivanti dall'applicazione delle tariffe all'utenza per lo svolgimento di tutti i servizi oggetto della concessione.

2. Per l'erogazione dei Servizi soggetti a Tariffa, il Concessionario si impegna ad applicare le tariffe fissate nel Tariffario comunale.

Il Concessionario dovrà garantire, nelle modalità stabilite dallo schema di Concessione l'utilizzo della struttura per la disputa delle gare di campionato della soc. NIVIANO FOOTBALL CLUB, secondo il calendario annuale della annuale FIGC-LND. 2021-2022 .ed inoltre il Comune si riserverà n. 3 giornate per annualità nelle quali potrà utilizzare l'impianto sportivo per manifestazioni da Lui patrocinate o per l'utilizzo di altri soggetti da Lui individuati .

## **10. SERVIZI RICHIESTI**

1. Il Concessionario si obbliga a fornire tutti i Servizi di Disponibilità dell'Opera e del Centro Sportivo nonché tutti i Servizi Accessori alla Disponibilità, necessari a garantire la piena fruibilità del Centro sportivo .

2. Sono "Servizi di Disponibilità dell'Opera e del Centro Sportivo":

a) i Servizi di Gestione e Manutenzione Ordinaria degli impianti e delle strutture dell'Impianto Sportivo;

3. Sono "Servizi Accessori alla Disponibilità":

a) il servizio di pulizia di tutte le aree, strutture e impianti dell'Impianto Sportivo;

b) il servizio di sorveglianza, apertura e chiusura dell'Impianto Sportivo.

4. Il Concessionario si obbliga inoltre a fornire, per tutta la durata del Contratto, i Servizi di seguito indicati:

b) Servizi a Tariffa

- campo da calcio

- campo da calcio ci utilizzo spogliatoi ;

5. Il Concessionario si impegna a svolgere la Manutenzione Ordinaria dell'Impianto Sportivo, in modo da garantirne la piena funzionalità per tutta la durata della Concessione, con l'obbligo, alla scadenza della stessa, di consegnare l'Impianto Sportivo al Concedente in perfetto stato di manutenzione, fatto salvo il normale deperimento d'uso.

## **11. OBBLIGHI E ONERI DI GESTIONE**

1. 1. Fermi restando gli obblighi previsti dalla normativa vigente, il Concessionario s'impegna, sotto la propria esclusiva e completa responsabilità, ad effettuare tutte le attività inerenti alla Gestione.

In particolare, egli è responsabile:

a) dell'esatto, corretto e puntuale adempimento delle obbligazioni contrattuali e della corretta esecuzione della Concessione;

b) dei danni o pregiudizi di qualsiasi natura causati al Concedente o ai suoi dipendenti e consulenti, come conseguenza diretta e/o indiretta delle attività del Concessionario, anche per fatto doloso o colposo del suo personale dipendente, dei suoi collaboratori e dei suoi ausiliari e in genere di chiunque egli si avvalga per l'esecuzione della Concessione;

c) dell'obbligo di tenere indenne e manlevare il Concedente da ogni pretesa di terzi, derivante dal mancato o non corretto adempimento degli obblighi contrattuali per cause riconducibili al Concessionario;

d) di qualunque danno causato a persone e a cose in conseguenza della gestione dell'Impianto Sportivo e delle attività connesse.

2. Il Concessionario si obbliga altresì a:

- farsi carico di tutte le utenze di luce, acqua, gas, telefonia, ecc., nonché relative volturazioni, relative al Centro Sportivo, dalla data del Verbale di Consegna degli impianti e delle strutture;

- farsi carico della tassa di smaltimento rifiuti solidi urbani, materiale vario e quant'altro necessari alla normale conduzione dell'impianto, dalla data del Verbale di Consegna degli impianti e delle strutture;

- acquisire e mantenere valide ed efficaci le Autorizzazioni necessarie per lo svolgimento delle attività;

- prestare e mantenere, ovvero assicurare che siano prestate e mantenute, tutte le garanzie e le polizze assicurative applicabili ai sensi del Codice e della Convenzione;

- svolgere tutte le attività oggetto della Convenzione con la massima diligenza e nel pieno rispetto della normativa applicabile;

- ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti, derivanti da disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro, ivi comprese quelle in tema di igiene e sicurezza, previdenza e disciplina infortunistica, assumendo a proprio carico tutti gli oneri relativi

- fornire al Concedente un rendiconto annuale sull'andamento della gestione al fine della verifica del rispetto di tutti gli obblighi assunti sulla base della Convenzione e di un rendiconto finale che, al termine della durata della Concessione, verrà consegnato al Concedente, quale

rapporto storico sull'efficacia della Gestione e degli Interventi. La rendicontazione dovrà essere presentata entro il 31 gennaio di ogni anno, con riferimento all'esercizio precedente. Su richiesta dell'Amministrazione Comunale, il Concessionario dovrà attestare tale rendiconto presentando le relative pezze giustificative.

## **12. VALORE DELLA CONCESSIONE**

Ai sensi dell'art.167 del D.Lgs.50/2016 e smi, il valore stimato della concessione ammonta complessivamente ad Euro 108.600,00 (iva inclusa).

## **13. SOGGETTI AMMESSI ALLA SELEZIONE E REQUISITI MINIMI DI PARTECIPAZIONE**

Gli operatori economici, anche stabiliti in altri Stati membri, possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 45 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

### **Requisiti minimi richiesti:**

a) Requisiti di carattere generale: insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art 80 D.Lgs. 50/2016;

b) Requisiti di idoneità professionale (D.Lgs. 50/2016 art. 83 co. 1 lett a): iscrizione al Registro della C.C.I.A.A.;

c) Requisiti di capacità tecnica/economica (D.Lgs. 50/2016 art. 84): è richiesto il possesso di:

1) Presentazione di almeno una idonea dichiarazione bancaria che attesti la capacità economica e finanziaria dell'operatore o in alternativa una comprovata copertura assicurativa contro i rischi professionali

2) L'operatore economico deve dimostrare di aver svolto, nei cinque anni antecedenti la data di pubblicazione del bando, la gestione di almeno un impianto sportivo con caratteristiche strutturali e gestionali analoghe a quello oggetto della presente procedura, comprendente anche uno o più pubblici esercizi di somministrazione di alimenti e bevande, per un periodo continuativo pari ad almeno tre anni, fornendo l'elenco dei periodi di "gestione diretta di impianti sportivi" con l'indicazione dei medesimi. Sono validi anche più contratti, purché senza soluzioni di continuità.

## **14. SUBAPPALTO**

Amnesso nei limiti del 50% dell'importo di contratto, ai sensi dell'art. 105, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016 così come modificato dall'art. 49 del DL. 77/2021.

## **15. AVVALIMENTO**

E' ammesso l'avvalimento ai sensi dell'art.89 del D. Lgs.50/2016 e smi.

## **16.CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE**

La concessione sarà aggiudicata, ai sensi dell'art.173 del Codice, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, in termini di:

Offerta tecnico-qualitativa	Punti 80
Offerta economica	Punti 20
Totale	Punti 100

## **17. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE**

Gli operatori economici interessati dovranno presentare istanza resa e sottoscritta (utilizzando la

modulistica allegata), ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, con la quale dovranno:

- 1) dichiarare l'interesse a essere invitati all'eventuale procedura negoziata da esperirsi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa;
- 2) dichiarare il possesso di tutti i requisiti richiesti nel presente avviso;
- 3) dichiarare di essere a conoscenza che la successiva procedura negoziata verrà esperita in modalità interamente telematica attraverso l'utilizzo della piattaforma telematica sopra indicata e che, pertanto, qualora non risultasse registrato alla suddetta piattaforma al momento in cui l'Amministrazione dovrà procedere con l'invio delle lettere di invito, è a conoscenza ed è consapevole che NON potrà essere invitato a presentare offerta.

Le manifestazioni di interesse (con allegato documento di identità del sottoscrittore, in corso di validità), dovranno essere inviate Al Comune di Rivergaro serv. Sport, via San Rocco n.24 tramite comunicazione PEC all'indirizzo [comune.rivergaro@sintranet.legalmail.it](mailto:comune.rivergaro@sintranet.legalmail.it) o tramite consegna a mano all'ufficio protocollo entro le ore 12:00 del giorno 03 agosto2021

La comunicazione può essere inviata da qualsiasi casella di posta elettronica certificata.

Non si terrà conto delle manifestazioni di interesse pervenute dopo tale scadenza o inviate a diverso indirizzo e/o con diverse modalità. Tali manifestazioni d'interesse saranno quindi automaticamente escluse dalla procedura selettiva.

La manifestazione di interesse deve essere presentata utilizzando il modulo allegato al presente Avviso (Allegato B).

#### **18. FASE SUCCESSIVA ALLA RICEZIONE DI CANDIDATURE**

Saranno invitati alla successiva procedura di gara, tramite la piattaforma "SATER" Sistema Acquisti Telematici della REGIONE EMILIA ROMAGNA tutti i soggetti in possesso dei requisiti sopra indicati che abbiano presentato istanza entro il termine di cui sopra .(chi non fosse iscritto alla piattaforma SATER può provvedere all'iscrizione come indicato al precedente punto 3)

#### **19. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Il trattamento e la tutela dei dati personali verranno effettuati come da informativa allegata, da considerarsi parte integrante del presente avviso.

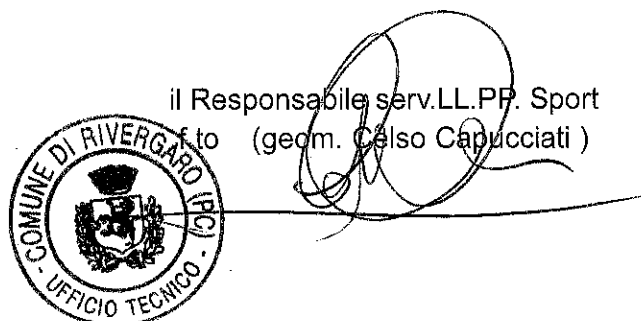
Informazioni di carattere tecnico relative al servizio in oggetto potranno essere richieste al Servizio Lavori Pubblici – Ufficio Sport – [celso.capucciati@comune.rivergaro.pc.it](mailto:celso.capucciati@comune.rivergaro.pc.it)

#### **20. RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO**

Geom. Celso Capucciati – Servizio Lavori Pubblici-Sport

Rivergaro 19.07.2021 prot.9392

il Responsabile serv.LL.PP. Sport  
(geom. Celso Capucciati )



Al Sindaco del Comune di Rivergaro  
c.a. Ufficio Sport  
via San Rocco n. 24 Rivergaro  
email pec. comune.rivergaro@sintranet.legalmail.it

OGGETTO : MANIFESTAZIONE DI INTERESSE , relativo all'indagine di mercato ,

PER L'INDIVIDUAZIONE DEI SOGGETTI DA INVITARE A PROCEDURA NEGOZIATA, AI SENSI DELL'ART. 1, COMMA 2 - LETT. B), DEL DECRETO LEGGE 16 LUGLIO 2020 N. 76, CONVERTITO CON MODIFICAZIONI IN LEGGE N. 120 DELL'11/09/2020, COSI' COME MODIFICATO DAL DL 77/2021 PER L'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL CENTRO SPORTIVO CAMPO DA CALCIO DI NIVIANO "MICHELE PEZZA"-  
PER IL PERIODO PER PERIODO DI 60 MESI A FAR DATA DAL VERBALE DI CONSEGNA

Richiamato l'avviso di manifestazione di interesse di cui all'oggetto pubblicata all'albo pretorio del comune di Rivergaro il giorno 19.07.2021 protocollo n. 9392

IL sottoscritto..... presidente della società .....

Con sede

a..... via.....

c.f..... partita iva .....

email ..... email pec ..... (se in possesso)

INOLTRA la propria manifestazione di interesse ad essere inviata all'indagine di mercato PER L'INDIVIDUAZIONE DEI SOGGETTI DA INVITARE A PROCEDURA NEGOZIATA, AI SENSI DELL'ART. 1, COMMA 2 - LETT. B), DEL DECRETO LEGGE 16 LUGLIO 2020 N. 76, CONVERTITO CON MODIFICAZIONI IN LEGGE N. 120 DELL'11/09/2020, COSI' COME MODIFICATO DAL DL 77/2021, PER L'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL CENTRO SPORTIVO CAMPO DA CALCIO DI NIVIANO "MICHELE PEZZA"-  
PER IL PERIODO DI 60 MESI A FAR DATA DAL VERBALE DI CONSEGNA

A tal fine dichiara che la società risulta iscritta alla federazione .....

Dichiara inoltre di aver preso visione della manifestazione di interesse e di accettarne integralmente i contenuti.  
Dichiara inoltre :

- 1) di aver preso visione della manifestazione di interesse e di accettarne integralmente i contenuti.
- 2) di essere in possesso di tutti i requisiti per partecipare alla procedura negoziata e dei requisiti art.80 dl.n.50 del 18/04/2016 e ss.mm.ii.
- 3) di essere a conoscenza che la fase successiva di procedura negoziata avverrà in forma telematica sulla piattaforma Regione Emilia Romagna SATER .

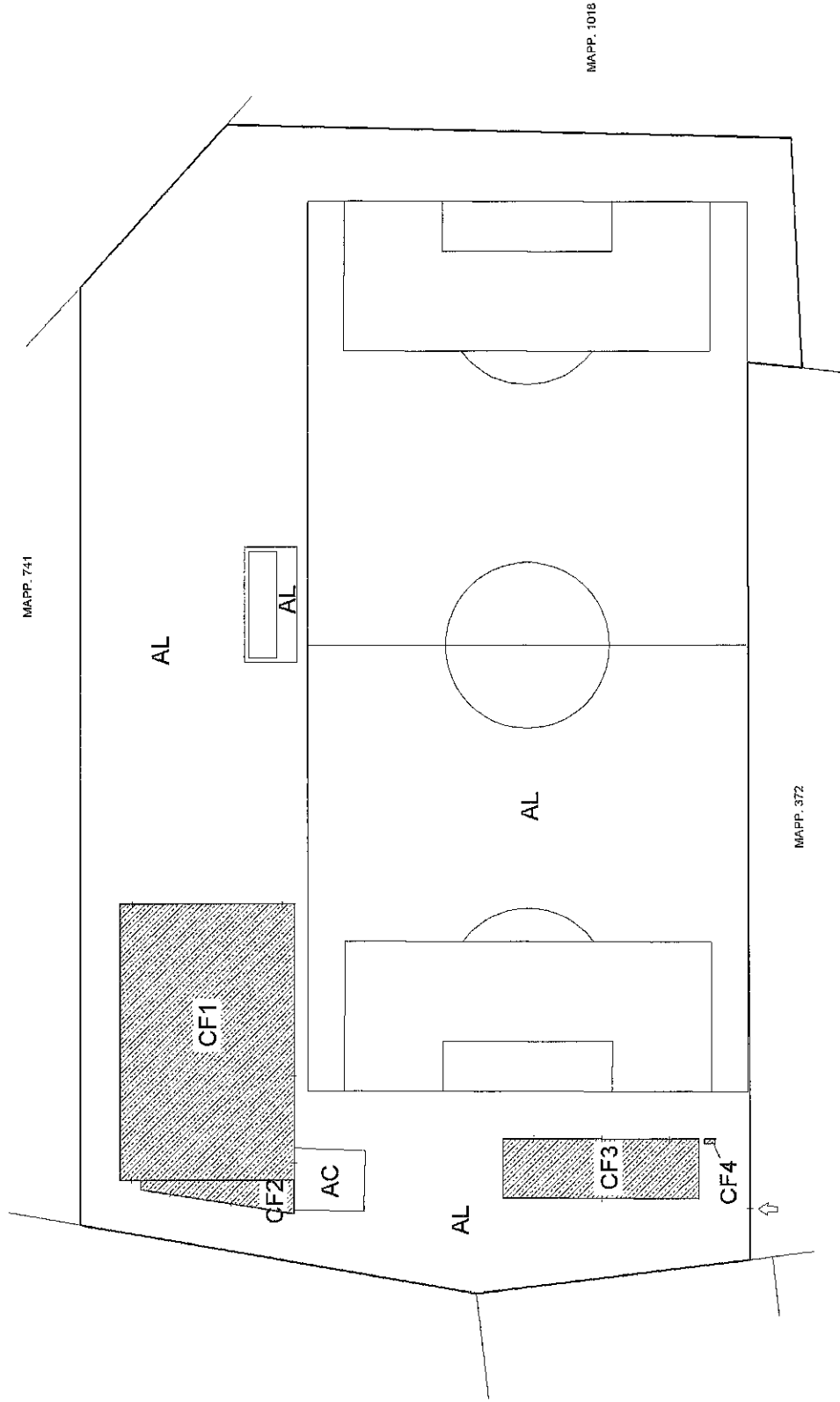
..... li .....

Il Presidente

.....

Allegato B

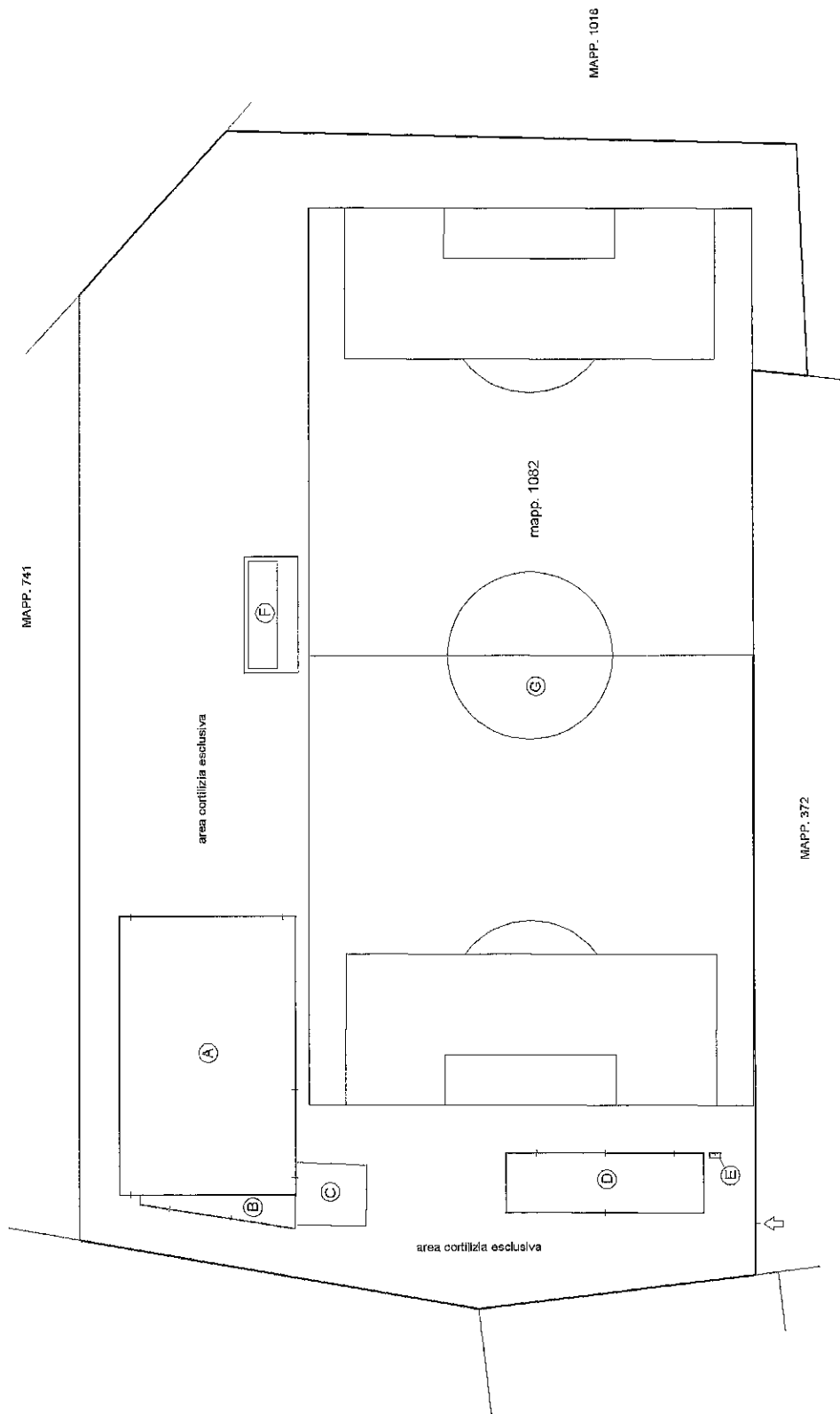
# PIANO TERRA



MAPP. 1018



# PIANO TERRA



Dichiarazione protocollo n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_  
 Planimetria di u.i.u. in Comune di Rivergare  
 Via Gaudio Alberoni Frazione Niviano      civ. 5

Identificativi Catastali:  
 Sezione: 8  
 Foglio: 8  
 Particella: 1082  
 Subalterno:

Compilata da:  
 Repetti Giuseppe  
 Iscritto all'albo:  
 Geometri  
 Prov. Piacenza      N 2004

## PIANO TERRA

